



UNIVERZITA KOMENSKÉHO V BRATISLAVE

Fakulta matematiky, fyziky a informatiky

AKADEMICKÝ SENÁT

Mlynská dolina, 842 48 Bratislava 4



Bratislava 01.02.2021

POZVÁNKA

Podľa čl. 18 ods. 2 Štatútu FMFI UK a čl. 14 ods. 2 Rokovacieho poriadku AS FMFI UK zvolávam

18. riadne zasadnutie Akademického senátu FMFI UK

na pondelok 8. februára 2021 o 14.00 hod.

Zasadnutie sa uskutoční prostredníctvom videokonferencie.

Návrh programu:

1. Otvorenie, schválenie programu.
2. Voľba overovateľov zápisnice.
3. Štatút Dočasnej akreditačnej rady FMFI UK.
písomne predkladá: prof. RNDr. Daniel Ševčovič, DrSc., dekan FMFI UK
4. Pravidlá prijímacieho konania na FMFI UK.
písomne predkladá: prof. RNDr. Daniel Ševčovič, DrSc., dekan FMFI UK
5. Informácia o organizácii výučby v letnom semestri akademického roka 2020/2021.
ústne informujú: RNDr. Kristína Rostás, PhD., prodekanka pre bak. a magist. štúdium
doc. RNDr. Róbert Jajcay, DrSc., prodekan pre doktorandské štúdium
6. Informácie vedenia fakulty a otázky na vedenie fakulty.
7. Informácie zástupcov fakulty v AS UK, RVŠ a ŠRVŠ.
8. Rôzne.
9. Záver.

Všetkých Vás pozdravuje a na stretnutie sa teší,

doc. RNDr. Sebastián Ševčík, CSc.
predseda Akademického senátu FMFI UK

Špecifické podrobnosti o spôsobe rokovania a postupe prijímania uznesení:

1. Zasadnutie sa koná ako videokonferenčný hovor prostredníctvom aplikácie Microsoft Teams v kanáli FMFI_AS.
2. Päť minút pred hodinou určenou na otvorenie zasadnutia predsedajúci vykoná skúšku funkčnosti pripojenia jednotlivých členov Akademického senátu FMFI UK a pozvaných hostí (skúška príjmu zvukového signálu a obrazového signálu, skúška funkčnosti mikrofónu a kamery).
3. Za prítomného na zasadnutí sa považuje člen Akademického senátu FMFI UK a pozvaný hosť, ktorý má počas videokonferenčného hovoru v menoslove účastníkov uvedený status „online“.
4. Členom Akademického senátu FMFI UK a pozvaným hosťom sa z dôvodu zníženia úrovne dátového toku odporúča, aby mali počas rozpravy vypnutý mikrofón a kameru.
5. O udelenie slova v rozprave možno požiadať prostredníctvom textového okna („chat“) alebo stlačením ikony symbolizujúcej zdvihnutú ruku.
6. Člen Akademického senátu FMFI UK a pozvaný hosť má pri prednese rečnickeho príspevku v rozprave zapnutý mikrofón, odporúča sa mať zapnutú aj kameru.
7. Ak výzva predsedajúceho nevedie k náprave a rečník prekročil stanovenú rečnicke dobu, jeho vystúpenie sa netýka prerokovávanej veci alebo nedodržiava rámec slušného vystupovania, odobratie slova predsedajúcim sa realizuje prostredníctvom dočasného vypnutia mikrofónu rečníka.
8. Ak člen Akademického senátu FMFI UK predniesol pozmeňujúci návrh alebo procedurálny návrh, do textového okna („chat“) uvedie presné znenie návrhu, o ktorom požaduje hlasovať.
9. Pred každým hlasovaním o návrhu ako o celku predsedajúci do textového okna („chat“) alebo do hlasovacieho formulára uvedie presné znenie návrhu uznesenia, o ktorom sa bude hlasovať.
10. Verejne sa hlasuje využitím hlasovacieho formulára alebo ústnym vyjadrením podľa mien. Ak sa niektorý člen v hlasovaní nevyjadrí, platí, že sa zdržal hlasovania.
11. Záznamy o verejných hlasovaniach členov Akademického senátu FMFI UK vedie tajomník Akademického senátu FMFI UK.
12. Zvukovo-obrazový záznam zo zasadnutia sa vyhotovuje prostredníctvom aplikácie Microsoft Teams.