

Materiál na **10. riadne zasadnutie**

Akademického senátu FMFI UK

dňa 16. 12. 2019

### **Dodatok č. 1**

## **k Rokovaciemu poriadku Disciplinárnej komisie FMFI UK pre študentov**

---

#### **Materiál obsahuje:**

1. Stanoviská orgánov AS FMFI UK.
2. Dodatok č. 1 k Rokovaciemu poriadku Disciplinárnej komisie FMFI UK pre študentov.
3. Dôvodová správa.
4. Vyznačenie zmien v platnom znení Rokovacieho poriadku Disciplinárnej komisie FMFI UK.
5. Vyznačenie zmien voči Rokovaciemu poriadku Disciplinárnej komisie UK pre študentov.

#### **Návrh uznesenia:**

Akademický senát FMFI UK schvaľuje Dodatok č. 1 k Rokovaciemu poriadku Disciplinárnej komisie FMFI UK pre študentov.

#### **Predkladateľ:**

prof. RNDr. Daniel Ševčovič, DrSc.  
dekan FMFI UK

#### **Materiál vypracovala:**

RNDr. Kristína Rostás, PhD.  
prodekanka pre bakalárske a magisterské  
štúdium

## Stanoviská orgánov AS FMFI UK

Predsedníctvo AS FMFI UK	materiál je zaradený na 15. riadne zasadnutie dňa 13.12.2019
Komisia pre hospodárenie a rozvoj AS FMFI UK	-----
Koncepčná a právna komisia AS FMFI UK	<i>odporúča schváliť s pripomienkami</i> (prerokované na spoločnom zasadnutí 06.12.2019)
Mandátová komisia AS FMFI UK	-----
Pedagogická komisia AS FMFI UK	<i>odporúča schváliť s pripomienkami</i> (prerokované na spoločnom zasadnutí 06.12.2019)

### **Za správnosť:**

RNDr. Róbert Kysel, PhD.  
(tajomník AS FMFI UK)

# Univerzita Komenského v Bratislave

## Fakulta matematiky, fyziky a informatiky



### Vnútorňý predpis

schválený Akademickým senátom FMFI UK dňa 16.12.2019

**Dodatok č. 1 k Rokovaciemu poriadku  
Disciplinárnej komisie FMFI UK pre študentov**

**Ročník 2019**

Dodatok č. 2 k Disciplinárnemu poriadku Univerzity Komenského v Bratislave, Fakulty matematiky, fyziky a informatiky pre študentov (ďalej len „dodatok“) je vnútorný predpis Univerzity Komenského v Bratislave, Fakulty matematiky, fyziky a informatiky (ďalej len „fakulta“ alebo „FMFI UK“), vydaný podľa:

- § 33 ods. 3 písm. e) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“),
- čl. 29 ods. 4 Organizačného poriadku FMFI UK.

## Čl. I

Rokovací poriadok disciplinárnej komisie fakulty pre študentov schválený akademickým senátom fakulty dňa 22. októbra 2018 sa mení a dopĺňa takto:

1. Článok 2 vrátane nadpisu znie:

### „Čl. 2

#### Konanie pred disciplinárnou komisiou

(1) Disciplinárna komisia začne disciplinárne konanie na návrh podľa čl. 5 disciplinárneho poriadku.

(2) Úlohou disciplinárnej komisie v disciplinárnom konaní je

- a) zistiť skutkový stav čo možno najúplnejšie a najbližšie ku skutočnosti,
- b) umožniť študentovi podozrivému zo spáchania disciplinárneho priestupku, aby sa vyjadril ku skutkovému stavu,
- c) zabezpečiť podklady na rozhodnutie dekana o uložení disciplinárneho opatrenia a
- d) navrhnúť dekanovi disciplinárne opatrenie, ktoré sa má študentovi za disciplinárny priestupok uložiť.“.

2. Poznámka pod čiarou k odkazu 2 sa vypúšťa.

3. Poznámka pod čiarou k odkazu 3 sa vypúšťa.

4. V čl. 3 ods. 5 sa číslovka „10“ nahrádza slovom „sedem“.

5. V čl. 4 ods. 6 sa slová „konanie pred disciplinárnou komisiou“ nahrádzajú slovami „zasadnutie disciplinárnej komisie“.

6. V čl. 5 odsek 3 znie:

„(3) Na základe výsledku porady predloží predsedajúci na hlasovanie návrh uznesenia o

- a) zastavení disciplinárneho konania z niektorého z dôvodov podľa čl. 6 ods. 1,
- b) zastavení disciplinárneho konania z dôvodu podľa čl. 6 ods. 2 alebo
- c) návrhu na uloženie niektorého z disciplinárnych opatrení podľa čl. 7 ods. 1.“.

7. V čl. 5 odsek 7 znie:

„(7) Ak disciplinárna komisia neschváli žiadne z navrhnutých uznesení, uskutoční sa opätovná porada disciplinárnej komisie o rozhodnutí vo veci samej, po ktorej sa opakuje postup podľa odseku 3.“.

8. Článok 5 sa dopĺňa odsekom 8, ktorý znie:

„(8) V prípade rovnosti hlasov v opätovnom hlasovaní o

- a) návrhu uznesenia o podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia vylúčenie zo štúdia sa návrh považuje za odmietnutý,<sup>6a</sup>
- b) návrhu uznesenia o zastavení disciplinárneho konania, návrhu uznesenia o podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia pokarhanie alebo návrhu uznesenia o podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia podmienené vylúčenie zo štúdia rozhoduje hlas predsedajúceho (v takom prípade má predsedajúci dva hlasy).“.

Poznámka pod čiarou k odkazu 6a znie:

„<sup>6a</sup> Ide o prípad, keď je prítomných šesť členov disciplinárnej komisie. Dvojtretinová väčšina hlasov prítomných členov disciplinárnej komisie potrebná na schválenie uznesenia o podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia vylúčenie zo štúdia sú štyria členovia disciplinárnej komisie hlasujúci za návrh uznesenia.“.

**9.** V čl. 6 ods. 1 písm. d) sa na konci pripája slovo „alebo“.

**10.** V čl. 6 ods. 1 písm. e) sa slovo „alebo“ nahrádza bodkou a vypúšťa sa písmeno f).

**11.** V čl. 6 sa za odsek 1 vkladá nový odsek 2, ktorý znie:

„(2) Disciplinárna komisia môže uznesením upustiť od návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia, ak možno predpokladať, že samotné prerokovanie disciplinárneho priestupku disciplinárnou komisiou povedie k náprave. Prijatím uznesenia o upustení od návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia sa disciplinárne konanie zastavuje.“.

Doterajší odsek 2 sa označuje ako odsek 3.

**12.** Článok 7 vrátane nadpisu znie:

#### „Čl. 7

#### Návrh na uloženie disciplinárneho opatrenia

(1) Disciplinárna komisia uznesením môže navrhnúť uloženie disciplinárneho opatrenia. Disciplinárna komisia môže ako disciplinárne opatrenie navrhnúť uložiť

- a) pokarhanie,
- b) podmienené vylúčenie zo štúdia alebo
- c) vylúčenie zo štúdia.

(2) Uznesenie o návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia spravidla obsahuje navrhované disciplinárne opatrenie a významné skutočnosti podľa čl. 4 ods. 2 disciplinárneho poriadku, na ktoré disciplinárna komisia pri návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia prihliadla. Ak disciplinárna komisia navrhuje uložiť disciplinárne opatrenie podmienené vylúčenie zo štúdia, uznesenie o návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia obsahuje aj navrhovanú dĺžku skúšobnej doby a návrh podmienok, pri dodržaní ktorých bude podmienené vylúčenie zo štúdia zrušené.

(3) Pri rozhodovaní o navrhovanom disciplinárnom opatrení disciplinárna komisia posúdi závažnosť spáchaného disciplinárneho priestupku, prípadnú škodu, ktorá disciplinárnym priestupkom vznikla, doterajšie správanie študenta, ktorý sa disciplinárneho priestupku dopustil a ďalšie skutočnosti podľa čl. 4 disciplinárneho poriadku.

(4) Na základe prijatého uznesenia disciplinárnej komisie o návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia vypracuje predseda disciplinárnej komisie návrh rozhodnutia dekana o uložení disciplinárneho opatrenia. Podkladom pre návrh rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia sú najmä

- a) podnety a návrhy na začatie disciplinárneho konania,
- b) návrhy a vyjadrenia účastníkov disciplinárneho konania,
- c) dôkazy, čestné vyhlásenia a
- d) skutočnosti všeobecne známe alebo skutočnosti známe disciplinárnej komisii z jej činnosti.“.

**13.** V čl. 8 ods. 1 sa za slovo „zápisnica“ vkladajú slová „z konania pred disciplinárnou komisiou (ďalej len „zápisnica“)“.

**14.** V čl. 8 sa za odsek 1 vkladá nový odsek 2, ktorý znie:

„(2) Návrh zápisnice sa bezprostredne po jeho vyhotovení doručuje na pripomienkovanie všetkým členom disciplinárnej komisie. Námietky členov disciplinárnej komisie proti obsahu zápisnice sa v nej zaznamenajú.“

Doterajšie odseky 2 a 3 sa označujú ako odseky 3 a 4.

**15.** V čl. 8 odsek 3 znie:

„(3) Zápisnicu podpisujú predsedajúci a dvaja overovatelia zápisnice. Overovateľov zápisnice určuje predseda disciplinárnej komisie spomedzi členov disciplinárnej komisie prítomných na zasadnutí disciplinárnej komisie; jeden z overovateľov je spravidla určený spomedzi členov zamestnaneckej časti disciplinárnej komisie a jeden z overovateľov je spravidla určený spomedzi členov študentskej časti disciplinárnej komisie.“

## Čl. II

Tento dodatok nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia akademickým senátom fakulty.

prof. RNDr. Daniel Ševčovič, DrSc.  
dekan FMFI UK

doc. RNDr. Sebastián Ševčík, CSc.  
predseda Akademického senátu FMFI UK

## **Dôvodová správa k Dodatku č. 1**

### **k Rokovaciemu poriadku Disciplinárnej komisie FMFI UK pre študentov**

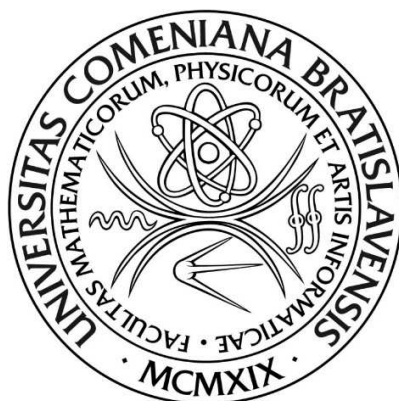
Zmeny v Rokovacom poriadku Disciplinárnej komisie FMFI UK pre študentov navrhované dodatkom č. 1 vyplývajú z doterajších skúseností s uplatňovaním rokovacieho poriadku disciplinárnej komisie v praxi (disciplinárnych konaní, ktoré sa konali v uplynulých mesiacoch). Súčasne sa precizuje text rokovacieho poriadku disciplinárnej komisie v záujme lepšej čitateľnosti a prehľadnosti vnútorného predpisu.

Najvýznamnejšími navrhovanými zmenami v rokovacom poriadku disciplinárnej komisie sú:

- doplnenie odseku o úlohách disciplinárnej komisie v disciplinárnom konaní,
- skrátenie minimálnej doby na doručenie pozvánky na zasadnutie disciplinárnej komisie z desať na sedem dní,
- doplnenie postupu pre prípad, že pri porade a hlasovaní disciplinárnej komisie neschváli žiadne z navrhnutých uznesení alebo nastane rovnosť hlasov,
- doplnenie obsahových náležitostí uznesenia disciplinárnej komisie o návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia,
- doplnenie postupu, ktorý nastáva po schválení uznesenia disciplinárnej komisie o návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia (predseda disciplinárnej komisie vypracuje návrh rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia a predloží ho spolu so spisovou dokumentáciou z disciplinárneho konania dekanovi),
- doplnenie postupu pripomienkovania návrhu zápisnice z konania pred disciplinárnou komisiou a podávania námietok k zápisnici,
- zmena spôsobu overovania zápisnice z konania pred disciplinárnou komisiou (zápisnicu podpisuje predsedajúci zasadnutia disciplinárnej komisie a dvaja určené overovatelia).

# Univerzita Komenského v Bratislave

Fakulta matematiky, fyziky a informatiky



*Úplné znenie vnútorného predpisu*

(v znení dodatku č. 1)

## **Rokovací poriadok disciplinárnej komisie FMFI UK pre študentov**

**Ročník 2018**



## Obsah

Čl. 1	Predmet úpravy .....	1
Čl. 2	<del>Konanie pred disciplinárnou komisiou</del> <del>Disciplinárna komisia</del> .....	1
Čl. 3	Príprava zasadnutia disciplinárnej komisie .....	1
Čl. 4	Rokovanie disciplinárnej komisie .....	2
Čl. 5	Porada a hlasovanie disciplinárnej komisie .....	4
Čl. 6	Zastavenie disciplinárneho konania .....	5
Čl. 7	Návrh na uloženie disciplinárneho opatrenia .....	6
Čl. 8	Zápisnica .....	6
Čl. 9	Záverečné <del>ustanovenia</del> <del>ustanovenie</del> .....	7

Rokovací poriadok disciplinárnej komisie Univerzity Komenského v Bratislave, Fakulty matematiky, fyziky a informatiky pre študentov (ďalej len „rokovací poriadok“) je vnútorný predpis Univerzity Komenského v Bratislave, Fakulty matematiky, fyziky a informatiky (ďalej len „fakulta“ alebo „FMFI UK“), vydaný podľa § 33 ods. 3 písm. e) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“).

## **Čl. 1 Predmet úpravy**

- (1) Tento rokovací poriadok upravuje činnosť disciplinárnej komisie fakulty pre študentov (ďalej len „disciplinárna komisia“), jej rokovanie a rozhodovanie vo veciach disciplinárnych priestupkov študentov.<sup>1</sup>
- (2) Rokovací poriadok nadväzuje na Disciplinárny poriadok FMFI UK pre študentov (ďalej len „disciplinárny poriadok“).

## **Čl. 2 Konanie pred disciplinárnou komisiou ~~Disciplinárna komisia~~**

~~(1) Disciplinárna komisia je orgánom akademickej samosprávy fakulty.<sup>2</sup>~~

~~(2) Disciplinárna komisia prerokúva disciplinárne priestupky študentov zapísaných v študijnom programe uskutočňovanom na fakulte a predkladá návrh na rozhodnutie dekanovi fakulty (ďalej len „dekan“).<sup>3</sup>~~

- (1) Disciplinárna komisia začne disciplinárne konanie na návrh podľa čl. 5 disciplinárneho poriadku.
- (2) Úlohou disciplinárnej komisie v disciplinárnom konaní je
  - a) zistiť skutkový stav čo možno najúplnejšie a najbližšie ku skutočnosti,
  - b) umožniť študentovi podozrivému zo spáchania disciplinárneho priestupku, aby sa vyjadril ku skutkovému stavu,
  - c) zabezpečiť podklady na rozhodnutie dekana o uložení disciplinárneho opatrenia a
  - d) navrhnúť dekanovi disciplinárne opatrenie, ktoré sa má študentovi za disciplinárny priestupok uložiť.

## **Čl. 3 Príprava zasadnutia disciplinárnej komisie**

- (2) Na základe predloženého návrhu na začatie disciplinárneho konania predseda disciplinárnej komisie
  - a) predvolá študenta na konanie pred disciplinárnou komisiou a

---

<sup>1</sup> § 31 ods. 3 zákona o vysokých školách, čl. 31 ods. 3 Štatútu FMFI UK.

~~<sup>2</sup> § 24 písm. d) zákona o vysokých školách, čl. 10 ods. 1 písm. d) Štatútu FMFI UK.~~

~~<sup>3</sup> § 31 ods. 1 zákona o vysokých školách, čl. 31 ods. 1 Štatútu FMFI UK.~~

- b) po doručení predvolania zvolá bez zbytočného odkladu zasadnutie disciplinárnej komisie.
- (3) Predseda disciplinárnej komisie písomne vyzve študenta, ktorý je podozrivý zo spáchania disciplinárneho priestupku, aby si v lehote troch pracovných dní na študijnom oddelení fakulty osobne prevzal<sup>4</sup> predvolanie na konanie pred disciplinárnou komisiou. Písomná výzva na prevzatie predvolania sa študentovi doručuje v elektronickej podobe na adresu elektronickej pošty, ktorú študentovi pridelila UK. Ak si študent predvolanie v stanovenej lehote neprevezme, fakulta predvolanie zašle prostredníctvom poštového podniku na poslednú známu adresu trvalého pobytu študenta ako doporučenú zásielku s doručenkou, poznámkou do vlastných rúk a odbernou lehotou sedem kalendárnych dní.
- (4) Predvolanie na konanie pred disciplinárnou komisiou obsahuje
- a) označenie orgánu, ktorý ho predvoláva,
  - b) kópiu návrhu na začatie disciplinárneho konania,
  - c) poučenie študenta podľa čl. 4 ods. 5 a 7,
  - d) výzvu na navrhnutie dôkazov, ktoré sa majú vykonať,
  - e) výzvu na vyjadrenie sa k návrhu na začatie disciplinárneho konania a
  - f) lehoty, v ktorých študent môže navrhnúť dôkazy alebo poskytnúť vyjadrenie podľa písmen d) a e).
- (4) Návrhy a vyjadrenia podľa odseku 3 písm. d) a e) sa v určenej lehote doručujú predsedovi disciplinárnej komisie v písomnej forme, a to v
- a) listinnej podobe prostredníctvom podateľne fakulty alebo
  - b) elektronickej podobe prostredníctvom fakultnej elektronickej pošty.
- (5) Zasadnutie disciplinárnej komisie sa zvoláva písomnou pozvánkou. V pozvánke sa určí termín, miesto a program zasadnutia. Pozvánka sa v elektronickej podobe doručuje najmenej ~~10~~ **sedem** dní pred konaním zasadnutia disciplinárnej komisie
- a) členom disciplinárnej komisie spomedzi členov zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty na adresu fakultnej elektronickej pošty,
  - b) členom disciplinárnej komisie spomedzi členov študentskej časti akademickej obce fakulty na adresu elektronickej pošty, ktorú študentom pridelila UK,
  - c) študentovi na adresu elektronickej pošty, ktorú študentovi pridelila UK.
- (6) Oznámenie o konaní zasadnutia disciplinárnej komisie sa zverejňuje na webovom sídle fakulty.

#### Čl. 4

#### Rokovanie disciplinárnej komisie

- (1) Disciplinárna komisia návrh na začatie disciplinárneho konania podľa čl. 5 ods. 3 disciplinárneho poriadku prerokuje na svojom zasadnutí. Zasadnutie disciplinárnej

---

<sup>4</sup> Podľa § 71 ods. 3 písm. d) zákona o vysokých školách je študent povinný osobne sa dostaviť na písomné predvolanie dekana alebo ním povereného zamestnanca fakulty na prerokovanie otázok súvisiacich s jeho právami a povinnosťami.

komisie riadi a vedie predseda disciplinárnej komisie, v jeho neprítomnosti ním poverený člen disciplinárnej komisie (ďalej len „predsedajúci“).

- (2) Konanie o disciplinárnom priestupku pred disciplinárnou komisiou je ústne za prítomnosti študenta, ktorý je podozrivý zo spáchania disciplinárneho priestupku,<sup>5</sup> a verejné s výnimkou porady a hlasovania disciplinárnej komisie. Predsedajúci môže verejnosť vylúčiť, ak by verejné prerokovanie veci ohrozilo verejný poriadok, mravnosť alebo bezpečnosť. Z rovnakých dôvodov môže tiež odoprieť prístup na zasadnutie jednotlivým osobám.
- (3) Disciplinárna komisia je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. O procesných otázkach rozhoduje disciplinárna komisia uznesením, pričom na platné uznesenie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej prítomných členov.
- (4) Disciplinárna komisia na zasadnutí zistí skutočný stav veci a za týmto účelom zabezpečí podklady na rozhodnutie dekana o uložení disciplinárneho opatrenia, pričom disciplinárna komisia nie je viazaná návrhom na začatie disciplinárneho konania podľa čl. 5 ods. 3 disciplinárneho poriadku. Disciplinárna komisia je oprávnená najmä
  - a) predvolať študenta, ktorý je podozrivý zo spáchania disciplinárneho priestupku, prizvať na zasadnutie svedkov a ďalšie osoby a klásť im otázky alebo si od nich vyžiadať písomné stanovisko k prerokúvanému disciplinárnemu priestupku,
  - b) vykonávať dôkazy,
  - c) spracovávať predložené dôkazy.
- (5) Študent má právo najmä
  - a) byť prítomný na zasadnutí disciplinárnej komisie,
  - b) na vypočutie,
  - c) na predkladanie dôkazov a vyjadrovanie sa k dôkazom,
  - d) klásť svedkom otázky a
  - e) zvoliť si svojho zástupcu; skutočnosť, že pre účely disciplinárneho konania bol zvolený zástupca, je študent povinný písomne oznámiť predsedovi disciplinárnej komisie najmenej päť dní pred dňom zasadnutia disciplinárnej komisie.
- (6) Ak sa študent, ktorý je podozrivý, že sa dopustil disciplinárneho priestupku, nedostaví na ~~konanie pred disciplinárnou komisiou~~ **zasadnutie disciplinárnej komisie** a vopred sa písomne ospravedlní, predseda disciplinárnej komisie určí nový termín jej zasadnutia. Ospravedlnenie musí byť doručené predsedovi disciplinárnej komisie najneskôr do zasadnutia disciplinárnej komisie a musí byť odôvodnené vážnymi okolnosťami. Disciplinárna komisia môže uznesením rozhodnúť, že ospravedlnenie nie je dôvodné, pričom zároveň v uznesení uvedie aj dôvody, prečo tak rozhodla.
- (7) Ak sa študent vopred písomne neospravedlní z účasti na zasadnutí disciplinárnej komisie alebo disciplinárna komisia uznesením rozhodne, že ospravedlnenie nie je dôvodné, disciplinárna komisia prerokuje disciplinárny priestupok aj bez jeho prítomnosti.<sup>6</sup>

---

<sup>5</sup> § 72 ods. 5 zákona o vysokých školách.

<sup>6</sup> § 72 ods. 5 zákona o vysokých školách.

- (8) Pokiaľ je to potrebné na doplnenie dokazovania, pri nedodržaní lehoty podľa odseku 5 písm. e) alebo z iných vážnych dôvodov, predsedajúci môže rokovanie disciplinárnej komisie odročiť; o odročenom termíne zasadnutia disciplinárnej komisie je študent informovaný na zasadnutí disciplinárnej komisie alebo iným vhodným spôsobom.
- (9) Zo zasadnutia disciplinárnej komisie sa vyhotovuje prezenčná listina.

## Čl. 5

### Porada a hlasovanie disciplinárnej komisie

- (1) Po prerokovaní disciplinárneho priestupku disciplinárna komisia pristúpi k porade o rozhodnutí vo veci samej. Na porade a hlasovaní disciplinárnej komisie sa môžu zúčastniť len členovia disciplinárnej komisie a poverený pracovník študijného oddelenia fakulty zabezpečujúci administratívno-technické úkony spojené s činnosťou disciplinárnej komisie.
- (2) Pri porade posúdi disciplinárna komisia najmä, či
- a) sa stal skutok, ktorý je označovaný ako disciplinárny priestupok,
  - b) tento skutok má znaky niektorého disciplinárneho priestupku podľa čl. 3 ods. 6 disciplinárneho poriadku a ak áno, akého,
  - c) tento skutok spáchal študent, ktorý je označený v návrhu na začatie disciplinárneho konania,
  - d) disciplinárny priestupok nie je premlčaný a či študent, ktorý ho spáchal, neprestal byť študentom,
  - e) existujú okolnosti zvyšujúce alebo znižujúce závažnosť spáchaného disciplinárneho priestupku podľa čl. 4 ods. 2 disciplinárneho poriadku,
  - f) má byť študentovi uložené disciplinárne opatrenie a ak áno, aké disciplinárne opatrenie má byť študentovi uložené.

~~(3) Na základe výsledku porady predloží predsedajúci na hlasovanie návrh uznesenia o zastavení disciplinárneho konania podľa čl. 6 alebo návrh uznesenia o podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia podľa čl. 7.~~

- (3) Na základe výsledku porady predloží predsedajúci na hlasovanie návrh uznesenia o
- a) zastavení disciplinárneho konania z niektorého z dôvodov podľa čl. 6 ods. 1,
  - b) zastavení disciplinárneho konania z dôvodu podľa čl. 6 ods. 2 alebo
  - c) návrhu na uloženie niektorého z disciplinárnych opatrení podľa čl. 7 ods. 1.

(4) Disciplinárna komisia hlasuje verejne.

(5) Na schválenie uznesenia o

- a) zastavení disciplinárneho konania je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov disciplinárnej komisie,
- b) podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia pokarhanie alebo podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia podmienené vylúčením zo štúdia je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov disciplinárnej komisie,
- c) podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia vylúčením zo štúdia je potrebná dvojtretinová väčšina hlasov prítomných členov disciplinárnej komisie.

- (6) Každý člen disciplinárnej komisie je povinný hlasovať za návrh uznesenia alebo proti návrhu uznesenia.
- (7) Ak disciplinárna komisia neschváli ~~žiadne z navrhnutých uznesení, uskutoční sa opätovná porada disciplinárnej komisie o rozhodnutí vo veci samej, po ktorej sa opakuje postup podľa odseku 3. navrhnuté uznesenie, opakuje sa postup podľa odseku 3, pokiaľ disciplinárna komisia neprijme platné uznesenie~~
- (8) V prípade rovnosti hlasov v opätovnom hlasovaní o
- návrhu uznesenia o podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia vylúčenie zo štúdia sa návrh považuje za odmietnutý,<sup>6a</sup>
  - návrhu uznesenia o zastavení disciplinárneho konania, návrhu uznesenia o podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia pokarhanie alebo návrhu uznesenia o podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia podmienené vylúčením zo štúdia rozhoduje hlas predsedajúceho (v takom prípade má predsedajúci dva hlasy).

## Čl. 6

### Zastavenie disciplinárneho konania

- (1) Disciplinárna komisia uznesením zastaví disciplinárne konanie, ak
- sa disciplinárny priestupok nestal,
  - konanie študenta nenapĺňa znaky disciplinárneho priestupku podľa disciplinárneho poriadku,
  - disciplinárny priestupok nespáchal študent, ktorý je označený v návrhu na začatie disciplinárneho konania,
  - ten, kto disciplinárny priestupok spáchal, prestal byť študentom, **alebo**
  - disciplinárny priestupok je premlčaný podľa čl. 3 ods. 8 disciplinárneho poriadku. **alebo**
  - ~~rozhodne o upustení od návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia podľa čl. 4 ods. 10 disciplinárneho poriadku.~~
- (2) Disciplinárna komisia môže uznesením upustiť od návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia, ak možno predpokladať, že samotné prerokovanie disciplinárneho priestupku disciplinárnou komisiou povedie k náprave. Prijatím uznesenia o upustení od návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia sa disciplinárne konanie zastavuje.
- (3) Predseda disciplinárnej komisie o zastavení disciplinárneho konania bezodkladne informuje dekana.

---

<sup>6a</sup> Ide o prípad, keď je prítomných šesť členov disciplinárnej komisie. Dvojtretinová väčšina hlasov prítomných členov disciplinárnej komisie potrebná na schválenie uznesenia o podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia vylúčenie zo štúdia sú štyria členovia disciplinárnej komisie hlasujúci za návrh uznesenia.

## Čl. 7 Návrh na uloženie disciplinárneho opatrenia

- (1) ~~Disciplinárna komisia uznesením môže navrhnúť uloženie disciplinárneho opatrenia. Disciplinárna komisia môže uznesením rozhodnúť o podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia dekanovi.~~ Disciplinárna komisia môže ako disciplinárne opatrenie navrhnúť uložiť
  - a) pokarhanie,
  - b) podmienené vylúčenie zo štúdia, alebo
  - c) vylúčenie zo štúdia.
- (2) Uznesenie o návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia spravidla obsahuje navrhované disciplinárne opatrenie a významné skutočnosti podľa čl. 4 ods. 2 disciplinárneho poriadku, na ktoré disciplinárna komisia pri návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia prihliadla. Ak disciplinárna komisia navrhuje uložiť disciplinárne opatrenie podmienené vylúčením zo štúdia, uznesenie o návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia obsahuje aj navrhovanú dĺžku skúšobnej doby a návrh podmienok, pri dodržaní ktorých bude podmienené vylúčenie zo štúdia zrušené.
- (3) Pri rozhodovaní o navrhovanom disciplinárnom opatrení disciplinárna komisia posúdi závažnosť spáchaného disciplinárneho priestupku, prípadnú škodu, ktorá disciplinárnym priestupkom vznikla, doterajšie správanie študenta, ktorý sa disciplinárneho priestupku dopustil a ďalšie skutočnosti podľa čl. 4 disciplinárneho poriadku.
- (4) Na základe prijatého uznesenia disciplinárnej komisie o návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia vypracuje predseda disciplinárnej komisie návrh rozhodnutia dekana o uložení disciplinárneho opatrenia. Podkladom ~~disciplinárnej komisie~~ pre návrh ~~na uloženie rozhodnutia o uložení~~ disciplinárneho opatrenia sú najmä
  - a) podnety a návrhy na začatie disciplinárneho konania,
  - b) návrhy a vyjadrenia účastníkov disciplinárneho konania,
  - c) dôkazy, čestné vyhlásenia a
  - d) skutočnosti všeobecne známe alebo skutočnosti známe disciplinárnej komisii z jej činnosti.

~~(4) Uznesenie o podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia spravidla obsahuje navrhovaný výrok a odôvodnenie; na obsahové náležitosti uznesenia o podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia sa primerane vzťahujú ustanovenia čl. 8 ods. 5 a 7 disciplinárneho poriadku.~~

~~(5) Uznesenie o podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia je súčasťou zápisnice z konania pred disciplinárnou komisiou (ďalej len „zápisnica“).~~

## Čl. 8 Zápisnica

- (1) Zápisnica z konania pred disciplinárnou komisiou (ďalej len „zápisnica“) obsahuje najmä
  - a) označenie disciplinárnej komisie,

- b) deň, hodinu a miesto konania zasadnutia disciplinárnej komisie,
  - c) osoby, ktoré sa zúčastnili zasadnutia disciplinárnej komisie (zoznam prítomných členov disciplinárnej komisie, zoznam predvolaných študentov podozrivých zo spáchania disciplinárneho priestupku s informáciou, ktorí zo študentov sa zúčastnili osobne konania pred disciplinárnou komisiou),
  - d) predmet disciplinárneho konania,
  - e) výpoveď študenta podozrivého zo spáchania disciplinárneho priestupku, ak sa vyjadril,
  - f) dôkazy, ktoré sa vykonali,
  - g) prijaté uznesenie disciplinárnej komisie spolu s číselným výsledkom hlasovania.
- (2) Návrh zápisnice sa bezprostredne po jeho vyhotovení doručuje na pripomienkovanie všetkým členom disciplinárnej komisie. Námietky členov disciplinárnej komisie proti obsahu zápisnice sa v nej zaznamenajú.
- (3) Zápisnicu podpisujú ~~predseda disciplinárnej komisie predsedajúci a overovateľ~~ dvaja ~~overovatelia~~ zápisnice. ~~Overovateľ~~ Overovateľov zápisnice určuje predseda disciplinárnej komisie spomedzi členov disciplinárnej komisie prítomných na zasadnutí disciplinárnej komisie; jeden z overovateľov je spravidla určený spomedzi členov zamestnaneckej časti disciplinárnej komisie a jeden z overovateľov je spravidla určený spomedzi členov študentskej časti disciplinárnej komisie. ~~Ak disciplinárna komisia navrhne uloženie disciplinárneho opatrenia vylúčenie zo štúdia, zápisnicu podpisujú všetci členovia disciplinárnej komisie, ktorí sa zúčastnili na zasadnutí disciplinárnej komisie. Odopretie podpisu, dôvody tohto odopretia a námietky proti obsahu zápisnice sa v nej zaznamenajú.~~
- (4) Anonymizovaná verzia zápisnice alebo jej časť sa zverejňuje na webovom sídle fakulty.

## Čl. 9

### Záverečné ~~ustanovenie~~ ustanovenia

- (1) Tento rokovací poriadok nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia akademickým senátom fakulty.
- (2) Dodatok č. 1 k rokovaciemu poriadku nadobudol platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia akademickým senátom fakulty, dňa 16. decembra 2019.

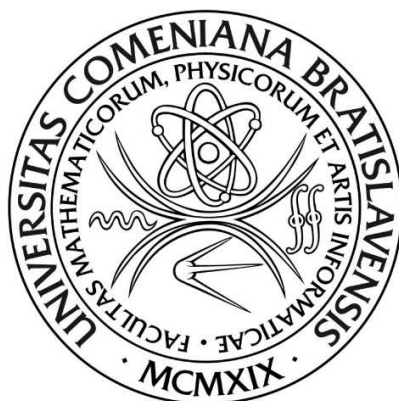
prof. RNDr. Daniel Ševčovič, DrSc.  
dekan FMFI UK

doc. RNDr. Sebastián Ševčík, CSc.  
predseda Akademického senátu FMFI UK



# Univerzita Komenského v Bratislave

## Fakulta matematiky, fyziky a informatiky



### Vnútorňý predpis

schválený Akademickým senátom FMFI UK dňa 22.10.2018

## Rokovací poriadok disciplinárnej komisie FMFI UK pre študentov

Ročník 2018

## Obsah

Čl. 1	Predmet úpravy .....	3
Čl. 2	Konanie pred disciplinárnou komisiou <del>Disciplinárna komisia</del> .....	3
Čl. 3	Príprava zasadnutia disciplinárnej komisie .....	4
Čl. 4	Rokovanie disciplinárnej komisie .....	5
Čl. 5	Porada a hlasovanie disciplinárnej komisie .....	6
Čl. 6	Zastavenie disciplinárneho konania .....	7
Čl. 7	Návrh na uloženie disciplinárneho opatrenia .....	8
Čl. 8	Zápisnica .....	9
Čl. 9	<del>Spoločné, prechodné a</del> Záverečné ustanovenia .....	10

**zmeny vyplývajúce zo znenia schváleného v októbri 2018**

**zmeny vyplývajúce z dodatku č. 1 schváleného v októbri 2019**

Rokovací poriadok disciplinárnej komisie Univerzity Komenského v Bratislave, Fakulty matematiky, fyziky a informatiky pre študentov (ďalej len „rokovací poriadok“) je vnútorný predpis Univerzity Komenského v Bratislave, Fakulty matematiky, fyziky a informatiky (ďalej len „fakulta“ alebo „FMFI UK“), vydaný podľa § 33 ods. 3 písm. e) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“).

~~Univerzita Komenského v Bratislave (ďalej len „UK“) vydáva po schválení v Akademickom senáte UK dňa 27. júna 2018 v súlade s § 15 ods. 1 písm. k) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) tento Rokovací poriadok disciplinárnej komisie UK pre študentov (ďalej len „rokovací poriadok“).~~

## Čl. 1 Predmet úpravy

(1) Tento rokovací poriadok upravuje činnosť disciplinárnej komisie fakulty pre študentov (ďalej len „disciplinárna komisia“), jej rokovanie a rozhodovanie vo veciach disciplinárnych priestupkov študentov.<sup>1</sup>

~~(2) Tento rokovací poriadok neupravuje činnosť disciplinárnej komisie UK pre študentov pri prerokovaní disciplinárnych priestupkov študentov študijných programov uskutočňovaných priamo UK, nakoľko všetky študijné programy sa uskutočňujú na fakultách UK.~~

(2) Rokovací poriadok nadväzuje na Disciplinárny poriadok FMFI UK pre študentov (ďalej len „disciplinárny poriadok“).

## Čl. 2 Konanie pred disciplinárnou komisiou ~~Disciplinárna komisia~~

~~(1) Disciplinárna komisia je orgánom akademickej samosprávy fakulty.<sup>2</sup>~~

~~(2) Disciplinárna komisia prerokúva disciplinárne priestupky študentov zapísaných v študijnom programe uskutočňovanom na fakulte a predkladá návrh na rozhodnutie dekanovi fakulty (ďalej len „dekan“).<sup>3</sup>~~

(1) Disciplinárna komisia začne disciplinárne konanie na návrh podľa čl. 5 disciplinárneho poriadku.

(2) Úlohou disciplinárnej komisie v disciplinárnom konaní je

- a) zistiť skutkový stav čo možno najúplnejšie a najbližšie ku skutočnosti,
- b) umožniť študentovi podozrivému zo spáchania disciplinárneho priestupku, aby sa vyjadril ku skutkovému stavu,
- c) zabezpečiť podklady na rozhodnutie dekana o uložení disciplinárneho opatrenia a

<sup>1</sup> § 31 ods. 3 zákona o vysokých školách, čl. 31 ods. 3 Štatútu FMFI UK.

<sup>2</sup> § 24 písm. d) zákona o vysokých školách, čl. 10 ods. 1 písm. d) Štatútu FMFI UK.

<sup>3</sup> § 31 ods. 1 zákona o vysokých školách, čl. 31 ods. 1 Štatútu FMFI UK.

- d) navrhnúť dekanovi disciplinárne opatrenie, ktoré sa má študentovi za disciplinárny priestupok uložiť.

### Čl. 3

#### Príprava zasadnutia disciplinárnej komisie

- (2) Na základe predloženého návrhu na začatie disciplinárneho konania predseda disciplinárnej komisie

- a) predvolá študenta na konanie pred disciplinárnou komisiou a
- b) po doručení predvolania zvolá bez zbytočného odkladu zasadnutie disciplinárnej komisie.

- (3) Predseda disciplinárnej komisie písomne vyzve študenta, ktorý je podozrivý zo spáchania disciplinárneho priestupku, aby si v lehote troch pracovných dní na študijnom oddelení fakulty osobne prevzal<sup>4</sup> predvolanie na konanie pred disciplinárnou komisiou. Písomná výzva na prevzatie predvolania sa študentovi doručuje v elektronickej podobe na adresu elektronickej pošty, ktorú študentovi pridělila UK. Ak si študent predvolanie v stanovenej lehote neprevezme, fakulta predvolanie zašle prostredníctvom poštového podniku na poslednú známu adresu trvalého pobytu študenta ako doporučenú zásielku s doručenkou, poznámkou do vlastných rúk a odbernou lehotou sedem kalendárnych dní.

~~Predseda disciplinárnej komisie zároveň v lehote podľa odseku 1 na zasadnutie disciplinárnej komisie predvolá študenta, ktorý je podozrivý zo spáchania disciplinárneho priestupku. Predvolanie sa doručí spôsobom podľa čl. 11 disciplinárneho poriadku.~~

- (4) Predvolanie študenta na konanie pred disciplinárnou komisiou obsahuje

- a) označenie orgánu, ktorý ho predvoláva,
- b) kópiu návrhu na začatie disciplinárneho konania,
- c) poučenie študenta podľa čl. 4 ods. 5 a 7,
- d) výzvu na navrhnutie dôkazov, ktoré sa majú vykonať, a
- e) výzvu na vyjadrenie sa k návrhu na začatie disciplinárneho konania a
- f) lehoty, v ktorých študent môže navrhnúť dôkazy alebo poskytnúť vyjadrenie podľa písmen d) a e).

- (4) Návrhy a vyjadrenia podľa odseku 3 písm. d) a e) sa v určenej lehote doručujú predsedovi disciplinárnej komisie v písomnej forme, a to v

- a) listinnej podobe prostredníctvom podateľne fakulty alebo
- b) elektronickej podobe prostredníctvom fakultnej elektronickej pošty.

- (5) ~~Na základe návrhu na začatie disciplinárneho konania predseda disciplinárnej komisie zvolá bez zbytočného odkladu zasadnutie disciplinárnej komisie. Ak rokovací poriadok disciplinárnej komisie fakulty neurčí inak, tak Zasadnutie disciplinárnej komisie sa zvoláva písomnou pozvánkou. V pozvánke sa určí termín, miesto a program zasadnutia.~~

---

<sup>4</sup> Podľa § 71 ods. 3 písm. d) zákona o vysokých školách je študent povinný osobne sa dostaviť na písomné predvolanie dekana alebo ním povereného zamestnanca fakulty na prerokovanie otázok súvisiacich s jeho právami a povinnosťami.

Pozvánka sa v elektronickej podobe doručuje najmenej **sedem dní** pred konaním zasadnutia disciplinárnej komisie

- a) členom disciplinárnej komisie spomedzi členov zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty na adresu fakultnej elektronickej pošty,
  - b) členom disciplinárnej komisie spomedzi členov študentskej časti akademickej obce fakulty na adresu elektronickej pošty, ktorú študentom prideliла UK,
  - c) študentovi na adresu elektronickej pošty, ktorú študentovi prideliла UK. ~~termín zasadnutia oznámi predseda disciplinárnej komisie písomne najmenej 10 dní vopred členom disciplinárnej komisie a vedúcemu študijného oddelenia fakulty alebo ním určenému pracovníkovi študijného oddelenia fakulty alebo inému zamestnancovi fakulty, ktorý bol určený predsedom disciplinárnej komisie na zabezpečovanie administratívno-technických úkonov spojených s činnosťou disciplinárnej komisie (ďalej len „administratívny pracovník“). výmena poradia odsekov~~
- (6) Oznámenie o konaní zasadnutia disciplinárnej komisie sa zverejňuje na webovom sídle fakulty.

#### Čl. 4

#### Rokovanie disciplinárnej komisie

- (1) Disciplinárna komisia návrh na začatie disciplinárneho konania podľa čl. 5 ods. 3 disciplinárneho poriadku prerokuje na svojom zasadnutí. **Zasadnutia** Zasadnutie disciplinárnej komisie riadi a vedie predseda disciplinárnej komisie, **v jeho neprítomnosti ním poverený člen disciplinárnej komisie (ďalej len „predsedajúci“)**.
- (2) Konanie o disciplinárnom priestupku pred disciplinárnou komisiou je ústne za prítomnosti študenta, ktorý je podozrivý zo spáchania disciplinárneho priestupku,<sup>5</sup> a verejné s výnimkou porady a hlasovania disciplinárnej komisie. ~~Predseda komisie~~ **Predsedajúci** môže verejnosť vylúčiť, ak by verejné prerokovanie veci ohrozilo verejný poriadok, mravnosť alebo bezpečnosť. Z rovnakých dôvodov môže tiež odoprieť prístup na zasadnutie jednotlivým osobám.
- (3) Disciplinárna komisia je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. O procesných otázkach rozhoduje **disciplinárna komisia** uznesením, pričom na platné uznesenie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej prítomných členov.
- (4) Disciplinárna komisia na zasadnutí zistí skutočný stav veci a za týmto účelom zabezpečí podklady na rozhodnutie dekana o uložení disciplinárneho opatrenia, pričom disciplinárna komisia nie je viazaná návrhom na začatie disciplinárneho konania podľa čl. 5 ods. 3 disciplinárneho poriadku. Disciplinárna komisia je oprávnená najmä
  - a) predvolať študenta, ktorý je podozrivý zo spáchania disciplinárneho priestupku, prizvať na zasadnutie svedkov a ďalšie osoby a klásť im otázky alebo si od nich vyžiadať písomné stanovisko k prerokúvanému disciplinárnemu priestupku,
  - b) vykonávať dôkazy,
  - c) spracovávať predložené dôkazy.

---

<sup>5</sup> § 72 ods. 5 zákona o vysokých školách.

- (5) Študent má právo najmä
- byť prítomný na zasadnutí disciplinárnej komisie,
  - na vypočutie,
  - na predkladanie dôkazov a vyjadrovanie sa k dôkazom,
  - klásť svedkom otázky a
  - zvoliť si svojho zástupcu; **skutočnosť, že pre účely disciplinárneho konania bol zvolený zástupca, je študent povinný písomne oznámiť predsedovi disciplinárnej komisie najmenej päť dní pred dňom zasadnutia disciplinárnej komisie.**
- (6) Ak sa študent, ktorý je podozrivý, že sa dopustil disciplinárneho priestupku, nedostaví na ~~konanie pred disciplinárnou komisiou~~ **zasadnutie disciplinárnej komisie** a vopred sa písomne ospravedlní, predseda disciplinárnej komisie určí nový termín jej zasadnutia. Ospravedlnenie musí byť doručené predsedovi disciplinárnej komisie najneskôr do zasadnutia disciplinárnej komisie a musí byť odôvodnené vážnymi okolnosťami. Disciplinárna komisia môže uznesením rozhodnúť, že ospravedlnenie nie je dôvodné, pričom zároveň v uznesení uvedie aj dôvody, prečo tak rozhodla.
- (7) Ak sa študent vopred písomne neospravedlní z účasti na zasadnutí **disciplinárnej komisie** alebo **disciplinárna komisia uznesením rozhodne, že ospravedlnenie nie je dôvodné bude nedôvodné, čiarka** disciplinárna komisia prerokuje disciplinárny priestupok aj bez jeho prítomnosti.<sup>6</sup>
- (8) Pokiaľ je to potrebné na doplnenie dokazovania, **pri nedodržaní lehoty podľa odseku 5 písm. e)** alebo z iných **vážnych** dôvodov, ~~predseda disciplinárnej komisie~~ **predsedajúci** môže rokovanie disciplinárnej komisie odročiť; o odročenom termíne zasadnutia disciplinárnej komisie je študent informovaný na zasadnutí disciplinárnej komisie alebo iným vhodným spôsobom.
- (9) **Zo zasadnutia disciplinárnej komisie sa vyhotovuje prezenčná listina.**

## Čl. 5

### Porada a hlasovanie disciplinárnej komisie

- (1) Po prerokovaní disciplinárneho priestupku disciplinárna komisia pristúpi k porade o rozhodnutí vo veci samej. Na porade a hlasovaní disciplinárnej komisie sa ~~môžu môže~~ zúčastniť len ~~predseda a disciplinárnej komisie,~~ členovia disciplinárnej komisie a ~~poverený pracovník študijného oddelenia fakulty zabezpečujúci administratívno-technické úkony spojené s činnosťou disciplinárnej komisie~~ **administratívny pracovník.**
- (2) Pri porade posúdi disciplinárna komisia najmä, či
- sa stal skutok, ktorý je označovaný ako disciplinárny priestupok,
  - tento skutok má znaky niektorého disciplinárneho priestupku podľa čl. 3 ods. 6 disciplinárneho poriadku a ak áno, akého,
  - tento skutok spáchal študent, ktorý je označený v návrhu na začatie disciplinárneho konania,

---

<sup>6</sup> § 72 ods. 5 zákona o vysokých školách.

- d) disciplinárny priestupok nie je premlčaný a či študent, ktorý ho spáchal, neprestal byť študentom,
- e) existujú okolnosti zvyšujúce alebo znižujúce závažnosť spáchaného disciplinárneho priestupku podľa čl. 4 ods. 2 disciplinárneho poriadku,
- f) má byť študentovi uložené disciplinárne opatrenie a ak áno, aké disciplinárne opatrenie má byť študentovi uložené.

(3) Na základe výsledku porady predloží predsedajúci na hlasovanie návrh uznesenia o

- a) zastavení disciplinárneho konania z niektorého z dôvodov podľa čl. 6 ods. 1,
- b) zastavení disciplinárneho konania z dôvodu podľa čl. 6 ods. 2 alebo
- c) návrhu na uloženie niektorého z disciplinárnych opatrení podľa čl. 7 ods. 1.

~~Na základe výsledku porady predloží predseda disciplinárnej komisie alebo aspoň dvaja jej členovia na hlasovanie návrh uznesenia o zastavení disciplinárneho konania podľa čl. 6 alebo návrh uznesenia o podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia podľa čl. 7.~~

(4) Disciplinárna komisia hlasuje verejne. ~~Pri nerozhodnom výsledku hlasovania rozhoduje hlas predsedu disciplinárnej komisie.~~

(5) Na schválenie uznesenia o

- a) zastavení disciplinárneho konania je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov disciplinárnej komisie,
- b) podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia pokarhanie alebo podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia podmienené vylúčením zo štúdia je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov disciplinárnej komisie,
- c) podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia vylúčením zo štúdia je potrebná dvojtretinová väčšina hlasov prítomných členov disciplinárnej komisie.

~~Pri hlasovaní rozhoduje nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov disciplinárnej komisie. Na schválenie uznesenia, ktorým disciplinárna komisia navrhne uloženie disciplinárneho opatrenia vylúčením zo štúdia, je potrebný súhlas dvojtretinovej väčšiny prítomných členov.~~

(6) Každý člen disciplinárnej komisie je povinný hlasovať za návrh uznesenia alebo proti návrhu uznesenia.

(7) Ak disciplinárna komisia neschválí žiadne z navrhnutých uznesení, uskutoční sa opätovná porada disciplinárnej komisie o rozhodnutí vo veci samej, po ktorej sa opakuje postup podľa odseku 3. ~~navrhnuté uznesenie, opakuje sa postup podľa odseku 3, pokiaľ disciplinárna komisia neprijme platné uznesenie~~

(8) V prípade rovnosti hlasov v opätovnom hlasovaní o

- a) návrhu uznesenia o podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia vylúčením zo štúdia sa návrh považuje za odmietnutý,<sup>6a</sup>

---

<sup>6a</sup> Ide o prípad, keď je prítomných šesť členov disciplinárnej komisie. Dvojtretinová väčšina hlasov prítomných členov disciplinárnej komisie potrebná na schválenie uznesenia o podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia vylúčením zo štúdia sú štyria členovia disciplinárnej komisie hlasujúci za návrh uznesenia.

- b) návrhu uznesenia o zastavení disciplinárneho konania, návrhu uznesenia o podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia pokarhanie alebo návrhu uznesenia o podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia podmiennečné vylúčenie zo štúdia rozhoduje hlas predsedajúceho (v takom prípade má predsedajúci dva hlasy).

## Čl. 6

### Zastavenie disciplinárneho konania

- (1) Disciplinárna komisia uznesením zastaví disciplinárne konanie, ak
- a) sa disciplinárny priestupok nestal,
  - b) konanie študenta nenapĺňa znaky disciplinárneho priestupku podľa disciplinárneho poriadku,
  - c) disciplinárny priestupok nespáchal študent, ktorý je označený v návrhu na začatie disciplinárneho konania,
  - d) ten, kto disciplinárny priestupok spáchal, prestal byť študentom, alebo
  - e) disciplinárny priestupok je premlčaný podľa čl. 3 ods. 8 disciplinárneho poriadku alebo
  - f) ~~rozhodne o upustení od návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia podľa čl. 4 ods. 10 disciplinárneho poriadku.~~
- (2) Disciplinárna komisia môže uznesením upustiť od návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia, ak možno predpokladať, že samotné prerokovanie disciplinárneho priestupku disciplinárnou komisiou povedie k náprave. Prijatím uznesenia o upustení od návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia sa disciplinárne konanie zastavuje.
- (3) Predseda disciplinárnej komisie o zastavení disciplinárneho konania bezodkladne informuje dekana.

## Čl. 7

### Návrh na uloženie disciplinárneho opatrenia

- (1) Disciplinárna komisia uznesením môže navrhnúť uloženie disciplinárneho opatrenia. ~~Disciplinárna komisia môže uznesením rozhodnúť o podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia dekanovi.~~ Disciplinárna komisia môže ako disciplinárne opatrenie navrhnúť uložiť
- a) pokarhanie,
  - b) podmiennečné vylúčenie zo štúdia, alebo
  - c) vylúčenie zo štúdia.
- (2) Uznesenie o návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia spravidla obsahuje navrhované disciplinárne opatrenie a významné skutočnosti podľa čl. 4 ods. 2 disciplinárneho poriadku, na ktoré disciplinárna komisia pri návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia prihliadla. Ak disciplinárna komisia navrhuje uložiť disciplinárne opatrenie podmiennečné vylúčenie zo štúdia, uznesenie o návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia obsahuje aj navrhovanú dĺžku skúšobnej doby a návrh podmienok, pri dodržaní ktorých bude podmiennečné vylúčenie zo štúdia zrušené.



- (3) Pri rozhodovaní o navrhovanom disciplinárnom opatrení disciplinárna komisia posúdi závažnosť spáchaného disciplinárneho priestupku, prípadnú škodu, ktorá disciplinárnym priestupkom vznikla, doterajšie správanie študenta, ktorý sa disciplinárneho priestupku dopustil a ďalšie skutočnosti podľa čl. 4 disciplinárneho poriadku.
- (4) Na základe prijatého uznesenia disciplinárnej komisie o návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia vypracuje predseda disciplinárnej komisie návrh rozhodnutia dekana o uložení disciplinárneho opatrenia. Podkladom ~~disciplinárnej komisie~~ pre návrh ~~na uloženie rozhodnutia o uložení~~ disciplinárneho opatrenia sú najmä
- podnety a návrhy na začatie disciplinárneho konania,
  - návrhy a vyjadrenia účastníkov disciplinárneho konania,
  - dôkazy, čestné vyhlásenia a
  - skutočnosti všeobecne známe alebo skutočnosti známe disciplinárnej komisii z jej činnosti.

~~(5) Písomné vyhotovenie návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia spravidla obsahuje navrhovaný výrok a odôvodnenie s obsahovými náležitosťami uvedenými v čl. 8 ods. 5 a 7 disciplinárneho poriadku.~~

~~(6) Súčasťou návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia je aj písomná zápisnica z konania pred disciplinárnou komisiou (ďalej len „zápisnica“).~~

~~(7) O návrhu na rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia informuje disciplinárna komisia študenta v súlade s čl. 7 ods. 3 disciplinárneho poriadku.~~

## Čl. 8 Zápisnica

- (1) Zápisnica z konania pred disciplinárnou komisiou (ďalej len „zápisnica“) obsahuje najmä
- označenie disciplinárnej komisie,
  - deň, hodinu a miesto konania zasadnutia disciplinárnej komisie,
  - osoby, ktoré sa zúčastnili zasadnutia disciplinárnej komisie (zoznam prítomných členov disciplinárnej komisie, zoznam predvolaných študentov podozrivých zo spáchania disciplinárneho priestupku s informáciou, ktorí zo študentov sa zúčastnili osobne konania pred disciplinárnou komisiou),
  - predmet disciplinárneho konania,
  - výpoveď študenta podozrivého zo spáchania disciplinárneho priestupku, ak sa vyjadril,
  - dôkazy, ktoré sa vykonali,
  - ~~výsledok hlasovania~~ prijaté uznesenie disciplinárnej komisie spolu s číselným výsledkom hlasovania.
- (2) Návrh zápisnice sa bezprostredne po jeho vyhotovení doručuje na pripomienkovanie všetkým členom disciplinárnej komisie. Námietky členov disciplinárnej komisie proti obsahu zápisnice sa v nej zaznamenajú.
- (3) Zápisnicu podpisujú ~~predseda disciplinárnej komisie~~ predsedajúci a dvaja overovatelia zápisnice. Overovateľov zápisnice určuje predseda disciplinárnej komisie spomedzi

členov disciplinárnej komisie prítomných na zasadnutí disciplinárnej komisie; jeden z overovateľov je spravidla určený spomedzi členov zamestnaneckej časti disciplinárnej komisie a jeden z overovateľov je spravidla určený spomedzi členov študentskej časti disciplinárnej komisie. ~~Zápisnicu podpisujú všetci členovia disciplinárnej komisie, ktorí sa zúčastnili na zasadnutí disciplinárnej komisie. Odopretie podpisu, dôvody tohto odopretia a námietky proti obsahu zápisnice sa v nej zaznamenajú.~~

~~(3) Zápisnica sa na požiadanie prístupná študentovi, proti ktorému sa vedie disciplinárne konanie, pričom si môže robiť zo zápisnice výpisy, odpisy a má právo dostať kópiu zápisnice.~~

(4) Anonymizovaná verzia zápisnice alebo jej časť sa zverejňuje ~~možno zverejniť~~ na webovom sídle fakulty.

## Čl. 9

### **Spoločné, prechodné a Záverečné ustanovenia**

~~(1) Na činnosť disciplinárnej komisie sa vzťahujú ustanovenia tohto rokovacieho poriadku, pokiaľ fakulta nevydá v zmysle zákona o vysokých školách<sup>7</sup> vlastný rokovací poriadok disciplinárnej komisie fakulty, ktorý musí byť v súlade s týmto rokovacím poriadkom.~~

~~(2) Fakulty UK uvedú rokovacie poriadky disciplinárnych komisií fakúlt, ktoré majú vydané, do súladu s týmto rokovacím poriadkom do nadobudnutia účinnosti tohto rokovacieho poriadku.~~

~~(3) Disciplinárne konanie začaté pred nadobudnutím účinnosti tohto rokovacieho poriadku sa dokončí podľa tohto rokovacieho poriadku.~~

~~(4) Zrušuje sa vnútorný predpis č. 9/2008 Rokovací poriadok Disciplinárnej komisie Univerzity Komenského v Bratislave pre študentov.~~

(1) Tento rokovací poriadok nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia akademickým senátom fakulty.

(2) Dodatok č. 1 k rokovaciemu poriadku nadobudol platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia akademickým senátom fakulty, dňa 16. decembra 2019.

~~Tento rokovací poriadok nadobúda platnosť dňom jeho schválenia Akademickým senátom UK a účinnosť 1. septembra 2018.~~

prof. RNDr. Daniel Ševčovič, DrSc.  
dekan FMFI UK

doc. RNDr. Sebastián Ševčík, CSc.  
predseda Akademického senátu FMFI UK

---

<sup>7</sup> § 33 ods. 3 písm. e) zákona o vysokých školách.