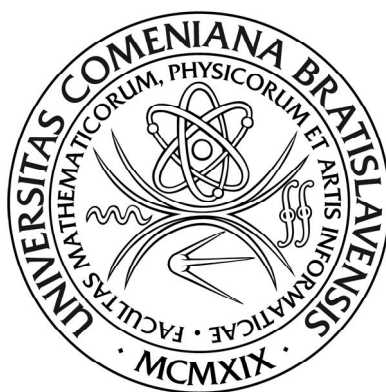


Univerzita Komenského v Bratislave

Fakulta matematiky, fyziky a informatiky



Vnútorňý predpis

schválený Akademickým senátom FMFI UK dňa 16.12.2013

Zásady rigorózneho konania na FMFI UK

Ročník 2013

Obsah

Čl. 1 Všeobecné ustanovenia	3
Čl. 2 Rigorózne konanie	3
Čl. 3 Prihláška na rigoróznú skúšku	4
Čl. 4 Rigorózna práca	5
Čl. 5 Skúšobná komisia	6
Čl. 6 Rigorózna skúška a obhajoba rigorózneho práce	7
Čl. 7 Opakovanie skúšky	7
Čl. 8 Poplatky spojené s rigoróznym konaním	8
Čl. 9 Poplatky za vydanie diplomu	8
Čl. 10 Udeľovanie titulu	9
Čl. 11 Spoločné, prechodné a záverečné ustanovenia	9
Príloha: Vzor prihlášky na rigoróznú skúšku	

Zásady rigorózneho konania na Univerzite Komenského v Bratislave, Fakulte matematiky, fyziky a informatiky (ďalej len „zásady rigorózneho konania“) je vnútorný predpis Univerzity Komenského v Bratislave, Fakulty matematiky, fyziky a informatiky (ďalej len „fakulta“ alebo „FMFI UK“), vydaný podľa:

- § 33 ods. 2 písm. f) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“),
- čl. 51 ods. 2 Štatútu FMFI UK,
- čl. 11 ods. 1 vnútorného predpisu Univerzity Komenského v Bratislave (ďalej len „univerzita“ alebo „UK“) č. 13/2013 – Zásady rigorózneho konania na UK.

Čl. 1

Všeobecné ustanovenia

(1) Tieto zásady rigorózneho konania upravujú požiadavky pre konanie rigorózných skúšok a obhajobu rigorózných prác na fakulte.

(2) Absolvent študijného programu/odboru, ktorý získal titul magister alebo obdobných študijných programov v zahraničí (ďalej len „uchádzač“), môže vykonať rigoróznú skúšku, ktorej súčasťou je obhajoba rigoróznej práce v študijnom odbore, v ktorom získal vysokoškolské vzdelanie, alebo v príbuznom študijnom odbore.¹

(3) Rigoróznou skúškou a obhajobou rigoróznej práce má uchádzač na základe samostatného štúdia preukázať, že v študijnom odbore má hlbšie vedomosti v jeho širšom základe a je spôsobilý osvojovať si samostatne nové poznatky vedy a praxe a schopný získané vedomosti aplikovať tvorivým spôsobom v praxi.²

Čl. 2

Rigorózne konanie

(1) Rigorózne konanie sa začína doručením písomnej prihlášky na rigoróznú skúšku dekanovi fakulty (ďalej len „dekan“).

(2) Rigorózne konanie skončí:

- a) priznaním akademického titulu univerzitou,
- b) doručením písomného oznámenia dekana na základe rozhodnutia skúšobnej komisie pre rigorózne skúšky (ďalej len „skúšobná komisia“), že uchádzač nevyhovel ani pri opakovaní rigoróznej skúšky,
- c) doručením písomného oznámenia dekana na základe skutočnosti, že uchádzač do 24 mesiacov od začatia rigorózneho konania neodovzdal rigoróznú prácu,
- d) doručením písomného späťvzatia prihlášky zo strany uchádzača dekanovi.³

(3) Rigorózne konanie môže byť zastavené z dôvodu:

¹ § 53 ods. 9 zákona o vysokých školách.

² § 53 ods. 10 zákona o vysokých školách.

³ Podanie sa posudzuje podľa obsahu.

- a) podania prihlášky, ktoré nespĺňa predpísané náležitosti v zmysle týchto zásad rigorózneho konania, a to ani po doručení výzvy podľa čl. 3 ods. 5,
- b) nezaplatenia poplatku za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania a s obhajobou rigorózne práce (čl. 8),
- c) podľa čl. 3 ods. 9.

(4) Proti rozhodnutiu o zastavení konania podľa odseku 3 a proti oznámeniu dekana podľa odseku 2 písm. b) a c) sa nemožno odvolať.

(5) Dekan môže na základe odôvodnenej písomnej žiadosti uchádzača rozhodnúť o prerušení rigorózneho konania.

(6) Na rigoróznú skúšku, ktorej súčasťou je aj obhajoba rigorózne práce, sa môže za rovnakých podmienok prihlásiť aj absolvent zahraničnej vysokej školy za predpokladu, že jeho doklad o vzdelaní, vydaný zahraničnou vysokou školou, je rovnocenný s dokladom o vzdelaní vydaným vysokou školou v Slovenskej republike.

Čl. 3 **Prihláška na rigoróznú skúšku**

(1) Uchádzač podáva prihlášku na rigoróznú skúšku dekanovi.

(2) Prihláška na rigoróznú skúšku musí mať písomnú formu a náležitosti uvedené v prílohe týchto zásad rigorózneho konania. Uchádzač v nej okrem svojich osobných údajov uvedie:

- a) študijný program/odbor, v ktorom získal vysokoškolské vzdelanie,
- b) študijný odbor, ktorý si zvolil na vykonanie rigorózne skúšky v zmysle čl. 1 ods. 1 týchto zásad rigorózneho konania.

(3) Súčasťami prihlášky na rigoróznú skúšku sú:

- a) overená kópia vysokoškolského diplomu,
- b) overená kópia vysvedčenia o štátnej skúške, resp. overená kópia vysvedčenia alebo osvedčenia o štátnej záverečnej skúške,
- c) overená kópia dodatku k diplomu, ak už bol v čase ukončenia štúdia uchádzačom vydávaný,
- d) ak uchádzač absolvoval zahraničnú vysokú školu, overená kópia rozhodnutia o rovnocennosti dokladu o vzdelaní alebo rozhodnutie o uznaní dokladu o vzdelaní, prípadne nostrifikačná doložka,
- e) overená kópia rodného listu (u vydatých uchádzačiek aj overená kópia sobášneho listu),
- f) životopis (musí byť uchádzačom podpísaný),
- g) zoznam publikovaných prác, ak také uchádzač má,
- h) ďalšie materiály, o ktorých rozhodne dekan.

Uchádzač, ktorý absolvoval magisterské štúdium na FMFI UK, predloží kópie dokladov o dosiahnutom vzdelaní podľa písm. a) až c); uchádzač, ktorý absolvoval magisterské štúdium na niektorej z fakúlt UK, predloží kópie dokladov o dosiahnutom vzdelaní podľa písm. a) až c) spolu s ich originálmi k nahliadnutiu a overeniu príslušnému zamestnancovi študijného oddelenia Dekanátu FMFI UK.

(4) Dekan posúdi prihlášku na rigorózne konanie a zaujme písomné stanovisko do 30 dní odo dňa jej doručenia.

(5) Ak prihláška nespĺňa náležitosti ustanovené v odseku 2 a 3, dekan uchádzača vyzve, aby v stanovenom termíne odstránil nedostatky a doplnil potrebné údaje alebo prílohy; súčasne ho poučí, že inak konanie zastaví. Ak uchádzač v určenej lehote nedostatky neodstráni, dekan rigorózne konanie zastaví.

(6) Ak prihláška spĺňa náležitosti ustanovené v odseku 2 a 3, dekan písomne potvrdí jej prijatie, pričom uvedie presný dátum začatia rigorózneho konania podľa čl. 2 ods. 1. Uchádzačovi zároveň oznámi meno profesora, docenta, vedeckého pracovníka alebo odborného asistenta s vedeckým kvalifikačným stupňom CSc. alebo DrSc. alebo s akademickým titulom podľa § 54 ods. 15 alebo 16 zákona o vysokých školách, ktorého na návrh predsedu skúšobnej komisie poveril dohodnutím témy rigorózneho konania. Dekan zároveň vyzve uchádzača, aby do 15 dní od doručenia písomného potvrdenia o schválení dohodnutej témy rigorózneho konania (čl. 4 ods. 5) uhradil poplatok za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania.

(7) V každom študijnom odbore je určený zoznam aspoň troch predmetov rigorózneho konania tvoriacich širší základ špecializácie. Zoznam predmetov rigorózneho konania a ich sylaby navrhuje predseda skúšobnej komisie a po vyjadrení príslušnej odbornej sekcie ich schvaľuje dekan.

(8) Predmety rigorózneho konania (spravidla dva alebo tri) určuje uchádzačovi po dohode s ním predseda skúšobnej komisie po potvrdení prihlášky dekanom podľa odseku 6.

(9) Ak fakulta nemá priznané právo konať rigorózne konanie a obhajobu rigorózneho konania v študijnom programe/odbore, ktorý si uchádzač uviedol vo svojej prihláške, dekan rigorózne konanie zastaví; dekan môže navrhnúť uchádzačovi príbuzný program/odbor, v ktorom má fakulta priznané právo konať rigorózne konanie. Ak sa uchádzač dohodne s dekanom na zmene prihlášky, rigorózne konanie pokračuje; ak uchádzač návrh na zmenu študijného programu/odboru neprijme, dekan konanie zastaví.

Čl. 4 **Rigorózne konanie**

(1) Rigoróznou prácou uchádzač preukazuje spôsobilosť osvojovať si nové poznatky vedy a techniky a tvorivým spôsobom ich rozvíjať alebo aplikovať v praxi. Publikovanie rigorózneho konania nie je podmienkou.

(2) Témy rigorózných prác, ich rozsah a náležitosti, ako aj požiadavky na rigorózne konanie vyhlasuje dekan na návrh vedúcich katedier alebo predsedu skúšobnej komisie.

(3) Dekan môže povoliť uchádzačovi na jeho žiadosť a so súhlasom predsedu skúšobnej komisie, aby predložil rigoróznou prácu v inom ako štátnom jazyku. V takom prípade je jej súčasťou abstrakt a resumé v štátnom jazyku; rozsah resumé je najmenej jedna strana. Na žiadosť uchádzača môže dekan tiež súhlasiť s tým, aby sa obhajoba rigorózneho konania a rigorózne konanie konala v inom ako štátnom jazyku.

(4) Ako rigoróznou prácu možno predložiť aj recenzovanú publikovanú prácu (súbor prác), ktorej autorom alebo spoluautorom je uchádzač. Ak je uchádzač spoluautorom, špecifikuje svoj podiel na dosiahnutých výsledkoch.

(5) Uchádzač nemôže ako rigoróznou prácu predložiť svoju záverečnú alebo inú kvalifikačnú prácu, ani prácu kompilačného charakteru.

(6) Uchádzač je povinný do 30 dní odo dňa, v ktorom mu dekan potvrdil prijatie prihlášky, dohodnúť si tému rigorózneho práce s osobou, ktorú v zmysle čl. 3 ods. 6 poveril dekan.

(7) Na základe dohody podľa predchádzajúceho odseku dekan zašle uchádzačovi písomné potvrdenie o schválení témy rigorózneho práce.

(8) Uchádzač predkladá rigoróznú prácu predsedovi skúšobnej komisie v takom rozsahu a v počte kópií v písomnej forme, ako určí dekan. Uchádzač súčasne odovzdáva rigoróznú prácu v elektronickej podobe pomocou systému AIS za účelom jej archivácie, bibliografickej registrácie a jej sprístupnenia. Spôsob a podmienky sprístupnenia záverečných prác stanovuje vnútorný predpis UK vydaný rektorom.

(9) Pred pripustením uchádzača k obhajobe rigorózneho práce vysoká škola zašle túto prácu v elektronickej forme do centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác a na základe informácie z centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác overí mieru originality zaslanej práce.⁴

(10) Rigorózna práca sa odovzdáva spravidla tri mesiace pred konaním rigorózneho skúšky. Rigorózne skúšky sa na fakulte konajú spravidla v mesiacoch marec (jarný termín) a november (jesenný termín).

(11) Do šiestich mesiacov od predloženia rigorózneho práce, najneskôr však jeden mesiac pred konaním rigorózneho skúšky dekan oznámi písomne uchádzačovi miesto a termín konania rigorózneho skúšky.

Čl. 5

Skúšobná komisia

(1) Rigorózna skúška a obhajoba rigorózneho práce sa konajú v ten istý deň pred skúšobnou komisiou, ktorú ustanoví dekan.

(2) Právo skúšať na rigorózných skúškach majú iba vysokoškolskí učitelia, pôsobiaci na univerzite vo funkciách profesorov a docentov a ďalší odborníci schválení vedeckou radou fakulty.

(3) Zloženie skúšobných komisií určuje z osôb oprávnených skúšať podľa odseku 2 pre magisterské študijné programy uskutočňované na fakulte dekan.

(4) Skúšobnú komisiu tvorí predseda a najmenej traja ďalší členovia, pričom najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov.⁵ Predseda skúšobnej komisie je vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii profesora alebo docenta zaradený na fakulte. Skúšobná komisia je uznášaniaschopná, ak je prítomný jej predseda a aspoň traja ďalší členovia.

(5) Na posúdenie rigorózneho práce určí predseda skúšobnej komisie najmenej jedného oponenta z profesorov, docentov, vedeckých pracovníkov s vedeckým kvalifikačným stupňom CSc. alebo DrSc. alebo s akademickým titulom podľa § 54 ods. 15 alebo 16 zákona o vysokých školách alebo odborných asistentov s vedeckým alebo akademickým titulom CSc., Dr., PhD., ArtD. alebo ThDr..

⁴ § 63 ods. 7 zákona o vysokých školách.

⁵ § 63 ods. 4 a 6 zákona o vysokých školách v nadväznosti na § 63 ods. 2 zákona o vysokých školách.

(6) Oponent je povinný predložiť predsedovi skúšobnej komisie písomný oponentský posudok o rigoróznej práci najneskôr do šiestich týždňov odo dňa, kedy mu predseda skúšobnej komisie túto prácu predložil.

(7) Oponentský posudok doručí fakulta uchádzačovi najneskôr do desať dní pred konaním rigoróznej skúšky.

Čl. 6

Rigorózna skúška a obhajoba rigoróznej práce

(1) Rigorózna skúška sa môže konať iba vtedy, ak je skúšobná komisia uznášaniaschopná. Priebeh rigoróznej skúšky a vyhlásenie jej výsledkov je verejné.

(2) Podmienkou pripustenia k obhajobe rigoróznej práce je, okrem prípadov podľa § 63 ods. 11 zákona o vysokých školách, písomný súhlas absolventa študijného programu so zverejnením a sprístupnením rigoróznej práce verejnosti podľa § 63 ods. 9 zákona o vysokých školách po dobu jej uchovávaní podľa § 63 ods. 7 zákona o vysokých školách bez nároku na odmenu.⁶

(3) Rigorózna skúška sa skladá z dvoch častí. Začína obhajobou rigoróznej práce a bezprostredne pokračuje ústnou skúškou z určených študijných predmetov (čl. 3 ods. 5). Pri obhajobe rigoróznej práce sa uchádzač vyjadrí k pripomienkam uvedeným v oponentskom posudku a odpovedá na otázky členov skúšobnej komisie.

(4) O výsledku rigoróznej skúšky skúšobná komisia hlasuje verejne na neverejnej časti svojho zasadnutia v deň rigoróznej skúšky. Hodnotenie rigoróznej skúšky je „vyhovelo“ alebo „nevyhovelo“. Ak by bol pri vyššom párnom počte členov skúšobnej komisie výsledok hlasovania nerozhodný, rozhoduje hlas predsedu.

(5) O rigoróznej skúške sa v deň skúšky vyhotoví pomocou systému AIS záznam, ktorý podpíše predseda skúšobnej komisie a ostatní členovia skúšobnej komisie prítomní na skúške. Dokumentácia, vrátane záznamu, sa archivuje na fakulte v zmysle platných predpisov.

Čl. 7

Opakovanie skúšky

(1) Ak sa uchádzač v určenom termíne nedostaví na rigoróznú skúšku a svoju neúčast' písomne ospravedlní do 15 dní, dekan mu určí na základe jeho písomnej žiadosti a po dohode s predsedom skúšobnej komisie náhradný termín na vykonanie rigoróznej skúšky.

(2) Ak sa uchádzač v určenom termíne nedostaví na rigoróznú skúšku a svoju neúčast' písomne neospravedlní do 15 dní, hodnotí sa, akoby na skúške nevyhovelo.

(3) Uchádzačovi, ktorý nevyhovelo na obhajobe rigoróznej práce, zašle dekan o tejto skutočnosti písomné oznámenie, v ktorom upozorní uchádzača na možnosť opakovania skúšky najskôr v lehote podľa odseku 4, a to na základe žiadosti uchádzača. Zároveň uchádzača vyzve na zaplatenie poplatku podľa čl. 8 ods. 6 v stanovenej výške a lehote splatnosti.

(4) Uchádzač, ktorý nevyhovelo na obhajobe rigoróznej práce alebo na ústnej skúške, môže rigoróznú skúšku opakovať na základe písomnej žiadosti najskôr po troch mesiacoch odo dňa

⁶ § 53 ods. 9 zákona o vysokých školách.

konania rigoróznej skúšky. K žiadosti pripojí doklad o zaplatení poplatku za opakovanie rigoróznej skúšky (čl. 8 ods. 6). Termín opakovania rigoróznej skúšky určí dekan po dohode s predsedom skúšobnej komisie. Ak uchádzač obhájil rigoróznú prácu, pri opakovaní rigoróznej skúšky sa jej obhajoba už nemusí konať. V opačnom prípade skúšobná komisia určí, či je potrebné prácu prepracovať alebo doplniť.

(5) Rigoróznú skúšku a obhajobu rigoróznej práce je možné opakovať len raz. Na neúčast' na opakovanom termíne sa vzťahujú ustanovenia odseku 1 a 2.

Čl. 8

Poplatky spojené s rigoróznym konaním

(1) Univerzita môže požadovať poplatok za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania a s obhajobou rigoróznej práce (ďalej len „poplatky“).

(2) Výška poplatku sa určuje na každý akademický rok v súlade s ustanoveniami zákona o vysokých školách⁷ smernicou rektora o výške školného a poplatkov spojených so štúdiom na UK.

(3) Náklady spojené s realizáciou rigorózneho konania hradí fakulta z poplatkov spojených s rigoróznym konaním.

(4) Formu úhrady a splatnosť poplatkov určuje štatút univerzity.

(5) Uchádzačovi, ktorý vykonáva prácu na ustanovený týždenný pracovný čas na fakulte alebo na inej súčasti univerzity, doktorandovi univerzity v dennej forme doktorandského štúdia alebo z iných dôvodov hodných osobitného zreteľa, môže rektor na návrh dekana odpustiť poplatky spojené so zabezpečením rigorózneho konania alebo odložiť termíny ich splatnosti.

(6) O odpustenie poplatkov podľa odseku 5 musí uchádzač písomne požiadať. Uchádzač, ktorý nevykonáva prácu na ustanovený týždenný pracovný čas na fakulte alebo nie je doktorandom fakulty v dennej forme doktorandského štúdia, k písomnej žiadosti doloží potvrdenie od zamestnávateľa alebo potvrdenie o doktorandskom štúdiu.

(7) Za opakovanie rigoróznej skúšky a obhajoby rigoróznej práce môže fakulta požadovať poplatok vo výške 60 % sumy, ktorú uchádzač zaplatil pri riadnom termíne skúšky. Poplatok podľa tohto odseku, ak sa požaduje, je splatný najneskôr v deň podania žiadosti uchádzača o opakovanie termínu podľa čl. 7 ods. 3.

(8) Ak dekan ustanoví, že predloženiu rigoróznej práce musí predchádzať experimentálna prax realizovaná v stanovenom rozsahu na fakulte alebo súčasti univerzity, alebo že uchádzač je povinný konzultovať obsah pripravovanej rigoróznej práce, je možné požadovať úhradu nákladov spojených s takouto činnosťou.

(9) Zaplatené poplatky sa nevracajú.

Čl. 9

Poplatky za vydanie diplomu

Po úspešnom vykonaní rigoróznej skúšky je uchádzač povinný do 15 dní uhradiť poplatok za úkony spojené s vydaním diplomu o priznaní akademického titulu absolventovi magisterského

⁷ § 92 ods. 13 zákona o vysokých školách.

štúdia, ktorý vykonal rigoróznú skúšku. Výška poplatku sa určuje v súlade s ustanoveniami zákona o vysokých školách⁸ smernicou rektora o výške školného a poplatkov spojených so štúdiom na UK.

Čl. 10

Udeľovanie titulu

(1) Univerzita vydá uchádzačom, ktorí vykonali rigoróznú skúšku a v ustanovenom termíne predložili potvrdenie o úhrade poplatkov uvedených v čl. 8 a 9 diplom s uvedením študijného odboru a udelí im akademický titul⁹:

- a) v prírodovedných študijných programoch „doktor prírodných vied“ (v skratke „RNDr.“),
- b) v učiteľských študijných programoch „doktor pedagogiky“ (v skratke „PaedDr.“),

(2) Odovzdávanie diplomov absolventom rigorózneho konania sa uskutočňuje pri akademickom obrade v termínoch určených univerzitou. Ak sa absolvent rigorózneho konania nezúčastní akademického obradu, vopred to oznámi na Oddelení študijných vecí Rektorátu UK (ďalej len „OŠV“). Diplom si môže vyzdvihnúť po dni konania slávnostnej promócie v úradných hodinách na OŠV.

(3) OŠV vedie matriku absolventov, ktorým bol priznaný akademický titul podľa odseku 1.

Čl. 11

Spoločné, prechodné a záverečné ustanovenia

(1) Jednotný postup pre spracovanie rigorózných prác, kontrolu originality, registrovanie, uchovávanie a sprístupňovanie týchto prác prostredníctvom Centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác a Knižnično-informačného systému UK stanovuje vnútorný predpis UK vydaný rektorom.

(2) Prílohou týchto zásad rigorózneho konania je vzor prihlášky na rigoróznú skúšku.

(3) Konania začaté a neskončené pred dňom nadobudnutia účinnosti týchto zásad rigorózneho konania sa dokončia podľa doterajších predpisov. Ak uchádzač neodovzdá rigoróznú prácu do 24 mesiacov od nadobudnutia účinnosti týchto zásad rigorózneho konania, rigorózne konanie sa skončí doručením písomného oznámenia dekana uchádzačovi. Proti písomnému oznámeniu sa nemožno odvolať. Fakulta do jedného mesiaca od nadobudnutia účinnosti týchto zásad rigorózneho konania písomne alebo prostredníctvom elektronickej pošty upovedomí uchádzačov o skutočnostiach podľa tohto odseku.

(4) Zrušuje sa smernica dekana Zásady rigorózneho konania na Fakulte matematiky, fyziky a informatiky Univerzity Komenského v Bratislave z januára 2011.

(5) Tieto zásady rigorózneho konania nadobúdajú platnosť dňom ich schválenia v Akademickom senáte FMFI UK a účinnosť dňom 1. januára 2014.

doc. RNDr. Sebastián Ševčík, CSc.
predseda Akademického senátu FMFI UK

prof. RNDr. Jozef Masarik, DrSc.
dekan FMFI UK

⁸ § 92 ods. 14 zákona o vysokých školách.

⁹ § 53 ods. 9 zákona o vysokých školách.



UNIVERZITA KOMENSKÉHO V BRATISLAVE
FAKULTA MATEMATIKY, FYZIKY A INFORMATIKY

Študijné oddelenie

Mlynská dolina, 842 48 Bratislava

PRIHLÁŠKA NA RIGORÓZNU SKÚŠKU

I. ODDIEL (ČITATEĽNE VYPLŇÍ UCHÁDZAČ)

Osobné údaje uchádzača			
Priezvisko	Rodné priezvisko		
Meno	Titul		
Dátum narodenia	Miesto narodenia		
Rodné číslo	Číslo OP (pasu)	Štátna príslušnosť	
Trvalé bydlisko uchádzača			
Ulica a číslo	PSČ	Číslo telefónu (s predvoľbou)	
Obec	Adresa elektronickej pošty		
Kontaktná adresa pre korešpondenciu (ak je iná ako trvalé bydlisko)			
Absolvované vysokoškolské vzdelanie uchádzača			
Úplný názov školy (fakulty)			
Sídlo školy (fakulty)	Číslo diplomu		
Študijný program a študijný odbor	Rok ukončenia štúdia		
Názov obhájenej diplomovej práce a meno vedúceho			
Uchádzač sa prihlasuje na rigoróznú skúšku			
v študijnom odbore	Termín podania prihlášky		
v študijnom programe (podľa zoznamu rigorózných komisí na fakulte)			

Vyhlasujem, že všetky uvedené údaje sú podľa mojich vedomostí úplné a presné.

Súhlas: Podľa § 7 zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov dávam Univerzite Komenského v Bratislave a vyššie uvedenej fakulte súhlas so spracovaním mojich osobných údajov na účely rigorózneho konania. Tento súhlas sa vzťahuje na osobné údaje uvedené v prihláške a v jej prílohách. Súčasne podľa citovaného zákona dávam Univerzite Komenského v Bratislave súhlas na zverejnenie svojich údajov v rozsahu meno, priezvisko, miesto narodenia a priznaný akademický titul za účelom ich použitia pri slávnostnej promócií a ich uvedenia v zozname absolventov.

.....
Dátum

.....
Podpis uchádzača

Prílohy (kópie musia byť úradne overené)

- overená kópia vysokoškolského diplomu,
- overená kópia vysvedčenia o štátnej skúške, resp. vysvedčenia alebo osvedčenia o štátnej záverečnej skúške;
- overená kópia dodatku k diplomu (ak bol v čase ukončenia štúdia už vydávaný)
- overená kópia rodného listu (u vydatých uchádzačiek aj kópia sobášneho listu);
- podpísaný životopis;
- absolvent zahraničnej vysokej školy priloží kópiu rozhodnutia o rovnocennosti dokladu o vzdelaní alebo rozhodnutie o uznaní dokladu o vzdelaní, prípadne noštrifikačnú doložku;
- zoznam publikovaných prác (ak také uchádzač má);

(Vyplnenú prihlášku s požadovanými prílohami uchádzač pošle na horeuvedenú adresu.)

II. ODDIEL (VYPLNÍ FAKULTA)

Rozhodnutie dekana o prijatí prihlášky	
Dátum	Podpis

Komisia pre rigorózne skúšky	
Názov komisie	
Meno predsedu	

Záznamy o rigoróznej práci	
Téma rigoróznej práce	
Termín predloženia rigoróznej práce	Rigorózna práca predložená dňa
Mená oponentov rigoróznej práce	Pracovisko oponentov
1.	
2.	
Oznámenie predsedu komisie o prijatí, resp. vrátení rigoróznej práce	
Rigorózna práca doručená oponentom dňa	Rigorózna práca vrátená uchádzačovi dňa
Rozhodnutie predsedu komisie o prijatí rigoróznej práce komisiou (prijat' , neprijat') (predseda písomne doručí dekanovi dôvody)	

Poplatok za rigorózne konanie v zmysle § 92 ods. 11 zákona o VŠ	stanovený vo výške:	uhradený dňa:
--------------------------------------------------------------------	---------------------	---------------

Iné záznamy: