

Čl. 3 Organizačné členenie fakulty

(4) Ostatné pracoviská zabezpečujú špecifické činnosti. Ostatné pracoviská sú:

e) Centrum projektovej podpory

Čl. 14 Centrum projektovej podpory

(1) Centrum projektovej podpory je pracovisko, ktoré predovšetkým: zabezpečuje administratívnu stránku žiadostí o podporu projektov žiadateľov z fakulty, poskytuje administratívnu podporu riešiteľom pri ich riešení, zabezpečuje evidenciu projektov riešených na fakulte.

(2) Centrum projektovej podpory riadi vedúci Centra projektovej podpory, ktorý za jeho činnosť zodpovedá dekanovi.

(3) Vymedzenie úloh Centra projektovej podpory vo vzťahu k fakulte a jej pracoviskám budú obsahom smernice dekana „Prevádzkový poriadok Centra projektovej podpory“.

Náplň práce Centra projektovej podpory:

- sledovanie ponuky národných aj medzinárodných grantových agentúr, zverejňovanie a propagácia ich výziev,
- vytipovanie vhodných projektov medzinárodného významu pre riešenie v podmienkach fakulty,
- spolupráca s pracoviskami Európskej únie pri získavaní informácií o jednotlivých projektoch,
- spolupráca s vedúcimi riešiteľských kolektívov pri administratívnej stránke prípravy projektov,
- komunikácia s pracoviskami podobného zamerania na iných fakultách a univerzitách a ďalšími organizáciami (MŠ SR, MPSVR SR),
- navrhovanie a realizácia vlastných projektov súvisiacich s rozvojom vedy a techniky na fakulte,
- evidovanie dokumentácie k daným projektom (zmlúv, dodatkov, žiadostí o platby, ...),
- evidovanie iných dohôd medzi projektmi a fakultou (zapožičanie fin. prostriedkov, materiálu,...),
- postupné preberanie účtovania prostriedkov projektov,
- spravovanie databázy projektov riešených na fakulte.