Univerzita Komenského v Bratislave

Fakulta matematiky, fyziky a informatiky

Úplné znenie vnútorného predpisu

(v znení dodatkov č. 1 a 2)

Pravidlá prijímacieho konania na FMFI UK

Ročník 2022

Obsah

PRVÁ ČASŤ
ÚVODNÉ USTANOVENIA 1

Čl. 1 Predmet úpravy 1
Čl. 2 Prijímacie konanie 1

DRUHÁ ČASŤ
PRAVIDLÁ PRIJÍMACIEHO KONANIA NA BAKALÁRSKE ŠTÚDIUM
A MAGISTERSKÉ ŠTÚDIUM 1

Čl. 3 Podmienky prijatia na štúdium 1
Čl. 4 Prihláška na štúdium 2
Čl. 5 Komisia pre prijímacie konanie 4
Čl. 6 Prijímacia skúška 4
Čl. 7 Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania 6
Čl. 8 Nahliadanie uchádzača do dokumentácie prijímacieho konania 7
Čl. 9 Preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania 7
Čl. 10 Právo uchádzača na zápis na štúdium a jeho zánik 8

TRETIA ČASŤ
PRAVIDLÁ PRIJÍMACIEHO KONANIA NA DOKTORANDSKÉ ŠTÚDIUM 9

Čl. 11 Podmienky prijatia na štúdium 9
Čl. 12 Prihláška na štúdium 10
Čl. 13 Prijímacia skúška 11
Čl. 14 Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania 13
Čl. 15 Nahliadanie uchádzača do dokumentácie prijímacieho konania 14
Čl. 16 Preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania 14
Čl. 17 Právo uchádzača na zápis na štúdium a jeho zánik 15

ŠTVRTÁ ČASŤ
SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA 15

Čl. 18 Doručovanie písomností 15
Čl. 19 Osobitné ustanovenia v čase krízovej situácie 16
Čl. 20 Prechodné ustanovenia 16
Čl. 21 Záverečné ustanovenia 16

Pravidlá prijímacieho konania na Univerzitu Komenského v Bratislave, Fakultu matematiky, fyziky a informatiky (ďalej len „pravidlá prijímacieho konania“) sú vnútorný predpis Univerzity Komenského v Bratislave, Fakulty matematiky, fyziky a informatiky (ďalej len „fakulta“ alebo „FMFI UK“), vydaný podľa

- § 22 ods. 10 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“),
- čl. 36 ods. 2 písm. f) Štatútu FMFI UK a
- čl. 12 ods. 3 vnútorného predpisu č. 4/2021 Pravidlá prijímacieho konania na UK.

PRVÁ ČASŤ
ÚVODNÉ USTANOVENIA

Čl. 1
Predmet úpravy

(1) Tieto pravidlá prijímacieho konania upravujú priebeh prijímacieho konania na štúdium študijných programov uskutočňovaných na fakulte.[1]

(2) Pravidlá prijímacieho konania sú súčasťou vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania UK v podmienkach fakulty.[2]

Čl. 2
Prijímacie konanie

(1) Prijímacie konanie je proces umožňujúci uchádzačovi, ktorý preukáže splnenie určených podmienok prijatia na štúdium, stať sa študentom zvoleného študijného programu na fakulte.[3]

(2) Fakulta môže prijímať uchádzačov len na štúdium akreditovaných študijných programov, ktoré má UK uvedené v registri študijných programov.[4]

DRUHÁ ČASŤ
PRAVIDLÁ PRIJÍMACIEHO KONANIA NA BAKALÁRSKE ŠTÚDIUM A MAGISTERSKÉ ŠTÚDIUM

Čl. 3
Podmienky prijatia na štúdium

(1) Základnou podmienkou prijatia na bakalárske štúdium je získanie úplného stredného vzdelania alebo úplného stredného odborného vzdelania.[5]

---

1 Čl. 43 ods. 5 Štatútu FMFI UK.
2 § 3 ods. 3 písm. c) zákona č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3 § 58 ods. 1 zákona o vysokých školách.
4 § 55 ods. 6 zákona o vysokých školách, čl. 43 ods. 2 Štatútu FMFI UK.
5 § 56 ods. 1 zákona o vysokých školách.

(2) Ak ide o osoby, ktorým bol udelený azyl, poskytnutá doplnková ochrana alebo poskytnuté dočasné útočisko, podmienku podľa odseku 1 možno preukázať[6]

a) čestným vyhlásením; v čestnom vyhlásení uchádzač uvedie údaje o svojom predchádzajúcom štúdiu na strednej škole a dôvody, pre ktoré nemôže predložiť doklady preukazujúce splnenie základnej podmienky prijatia na bakalárske štúdium, a
b) testom všeobecných študijných predpokladov; test musí byť realizovaný nezávislým posudzovateľom akceptovaným fakultou a uchádzač musí z testu dosiahnuť percentil minimálne 30.

(3) Základnou podmienkou prijatia na magisterské štúdium je vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa alebo vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa.[7]

(4) Fakulta môže určiť na prijatie na štúdium jednotlivých študijných programov ďalšie podmienky s cieľom zabezpečiť, aby sa na štúdium dostali uchádzači s potrebnými schopnosťami a predpokladmi.[8]

(5) Ďalšie podmienky prijatia na štúdium schvaľuje akademický senát fakulty.[9]

(6) Fakulta zverejní včas, najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podanie prihlášok, informácie o prijímacom konaní, ktoré obsahujú

a) lehotu na podanie prihlášok na štúdium,
b) ďalšie podmienky prijatia na štúdium,
c) termín a spôsob overovania splnenia ďalších podmienok prijatia na štúdium,
d) ak je súčasťou overovania schopností na štúdium prijímacia skúška, aj formu a rámcový obsah skúšky a spôsob vyhodnocovania jej výsledkov,
e) počet uchádzačov, ktorý plánuje prijať na štúdium príslušného študijného programu,[10]
f) výšku poplatku za prijímacie konanie a spôsob jeho úhrady a
g) zoznam príloh, ktoré uchádzač prikladá k prihláške na štúdium.

(7) Skutočnosti podľa odseku 6 sa zverejňujú na úradnej výveske fakulty a na webovom sídle fakulty. Do ukončenia prijímacieho konania nie je možné zverejnené skutočnosti dodatočne meniť.

Čl. 4
Prihláška na štúdium

(1) Prijímacie konanie sa pre uchádzača o štúdium začína doručením jeho písomnej prihlášky na štúdium na fakulte alebo riadnym vyplnením a podaním elektronickej prihlášky prostredníctvom informačného systému.[12]

(2) Prihláška na štúdium sa podáva

a) v listinnej podobe na vzorovom tlačive zverejnenom na webovom sídle Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky,

---

6 § 56 ods. 2 zákona o vysokých školách.
7 § 56 ods. 3 zákona o vysokých školách.
8 § 57 ods. 1 zákona o vysokých školách, čl. 43 ods. 3 Štatútu FMFI UK.
9 Čl. 34 ods. 1 písm. h) Štatútu UK, čl. 18 ods. 2 písm. k) Štatútu FMFI UK.
10 § 57 ods. 5 zákona o vysokých školách.
11 *vypustená dodatkom č. 1 s účinnosťou od 24. apríla 2023*
12 § 58 ods. 2 zákona o vysokých školách.

b) v elektronickej podobe vyplnením univerzitnej elektronickej prihlášky prostredníctvom informačného systému AIS2 alebo
c) v elektronickej podobe vyplnením fakultnej elektronickej prihlášky prostredníctvom informačného systému vyvinutého a prevádzkovaného fakultou.

(3) Uchádzač o

a) bakalárske štúdium podáva prihlášku na štúdium jedným zo spôsobov uvedených v odseku 2 písm. a) až c),
b) magisterské štúdium v študijnom programe spájajúcom prvé dva stupne vysokoškolského vzdelávania podáva prihlášku na štúdium jedným zo spôsobov uvedených v odseku 2 písm. a) až c),
c) magisterské štúdium v ostatných študijných programoch podáva prihlášku na štúdium jedným zo spôsobov uvedených v odseku 2 písm. a) alebo b).

(4) Uchádzač v rámci jednej prihlášky na štúdium môže uviesť najviac tri študijné programy v poradí podľa priority. Ak má uchádzač záujem študovať dva alebo viac študijných programov súbežne, na každý zo študijných programov si podáva samostatnú prihlášku na štúdium.

(5) Neoddeliteľnou súčasťou prihlášky na štúdium je poučenie o spracovaní osobných údajov. Údaje uvedené v prihláške môže fakulta v rozsahu vymedzenom zákonom o vysokých školách[13] spracovávať pre potreby prijímacieho konania a zápisu na štúdium a poskytovať iným právnickým osobám a fyzickým osobám na štatistické účely.[14]

(6) Uchádzač v čase podania prihlášky na štúdium doloží fakulte tie z požadovaných dokumentov, ktorými disponuje. Zvyšnú časť dokumentov uchádzač doloží fakulte v priebehu prijímacieho konania bezodkladne po tom, ako príslušné dokumenty získa.

(7) Uchádzač o bakalárske štúdium alebo magisterské štúdium v študijnom programe spájajúcom prvé dva stupne vysokoškolského vzdelávania k prihláške na štúdium doloží

a) overenú kópiu vysvedčenia o maturitnej skúške a
b) dokumenty potvrdzujúce splnenie ďalších podmienok prijatia na štúdium.

(8) Uchádzač o bakalárske štúdium, ktorý vykonal maturitnú skúšku v zahraničí (s výnimkou Českej republiky[15]), okrem dokumentov podľa odseku 7 doloží aj overenú kópiu rozhodnutia o uznaní dokladov o vzdelaní.

(9) Uchádzač o magisterské štúdium k prihláške na štúdium doloží

a) overenú kópiu vysokoškolského diplomu,
b) overenú kópiu vysvedčenia o štátnej skúške,
c) výpis výsledkov štúdia (v prípade prebiehajúceho bakalárskeho štúdia) a
d) dokumenty potvrdzujúce splnenie ďalších podmienok prijatia na štúdium.

(10) Uchádzač o magisterské štúdium, ktorý absolvoval bakalárske štúdium na FMFI UK, k prihláške na štúdium nedokladá dokumenty uvedené v odseku 9 písm. a) až c); uchádzač nedokladá ani dokumenty uvedené v odseku 9 písm. d) v prípade, že akademický informačný

[13] § 58 ods. 3 zákona o vysokých školách.
[14] § 58 ods. 4 zákona o vysokých školách.
[15] Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky č. 60/2015 Z. z. – Zmluva medzi Slovenskou republikou a Českou republikou o vzájomnom uznávaní rovnocennosti dokladov o vzdelaní vydávaných v Slovenskej republike a v Českej republike.

systém obsahuje údaje potrebné na preukázanie splnenia ďalších podmienok prijatia na štúdium.

(11) Uchádzač, ktorý absolvoval bakalárske štúdium na fakulte vysokej školy so sídlom mimo územia Slovenskej republiky (s výnimkou Českej republiky[16]), okrem dokumentov podľa odseku 9 doloží aj overenú kópiu rozhodnutia o uznaní dokladov o vzdelaní v príslušnom študijnom odbore a študijnom programe.

(12) Ak uchádzač zmenil meno alebo zmenil priezvisko, priloží k prihláške na štúdium aj overenú kópiu dokladov preukazujúcich zmenu mena alebo zmenu priezviska.

(13) Ak prihláška na štúdium nie je riadne vyplnená alebo ak vzniknú dôvodné pochybnosti o uhradení poplatku za prijímacie konanie požadovaným spôsobom, fakulta vyzve uchádzača, aby nedostatky v určenej lehote odstránil. Ak uchádzač v určenej lehote, nie kratšej ako osem dní, nedostatky neodstráni, prihláška na štúdium sa považuje za neplatnú.

Čl. 5
Komisia pre prijímacie konanie

(1) Komisia pre prijímacie konanie je odborným poradným orgánom dekana v záležitostiach prijímacieho konania pre príslušnú skupinu študijných programov a pre príslušný stupeň vysokoškolského štúdia.

(2) Komisia pre prijímacie konanie najmä

a) posudzuje schopnosti a predpoklady uchádzača študovať zvolený študijný program,
b) odporúča dekanovi prijatie alebo neprijatie uchádzača na štúdium.

(3) Predsedom komisie pre prijímacie konanie je z titulu svojej funkcie prodekan pre oblasť bakalárskeho a magisterského štúdia. Členmi komisie pre prijímacie konanie sú garanti príslušných študijných programov a ďalšie osoby, ktoré určí dekan.

(4) Zasadnutia komisie pre prijímacie konanie zvoláva predseda komisie pre prijímacie konanie podľa potreby.

Čl. 6
Prijímacia skúška

(1) Fakulta môže v ďalších podmienkach prijatia na štúdium určiť, že súčasťou overovania schopností na štúdium je prijímacia skúška.[17].

(2) Uchádzačovi so špecifickými potrebami sa na jeho žiadosť na základe vyhodnotenia jeho špecifických potrieb určí forma prijímacej skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na jeho špecifické potreby.[18] Postup pri podaní žiadosti o primerané úpravy a podporné služby uchádzača so špecifickými potrebami upravuje osobitný vnútorný predpis UK.[19]

---

[16] Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky č. 60/2015 Z. z. – Zmluva medzi Slovenskou republikou a Českou republikou o vzájomnom uznávaní rovnocennosti dokladov o vzdelaní vydávaných v Slovenskej republike a v Českej republike.

[17] Čl. 43 ods. 4 Štatútu FMFI UK.

[18] § 57 ods. 4 zákona o vysokých školách.

[19] Čl. 8 vnútorného predpisu č. 23/2014 Smernica rektora UK k zabezpečeniu všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami.

(3) Prijímacia skúška sa môže členiť na viac častí a môže sa konať v jednom dni alebo vo viacerých dňoch.

(4) S výnimkou talentových (predpokladových) skúšok je prijímacia skúška spravidla písomná; ak si to vyžaduje charakter študijného programu, môže byť doplnená aj ústnou časťou alebo praktickou časťou prijímacej skúšky.

(5) Na vykonanie prijímacej skúšky musí byť stanovený aspoň jeden riadny termín a spravidla jeden náhradný termín. Náhradný termín prijímacej skúšky môže povoliť dekan uchádzačovi, ktorý o to písomne požiada. Dôvodom pre povolenie náhradného termínu môže byť najmä

a) náhle ochorenie alebo
b) štúdium v zahraničí, ak je prípravou na štúdium na UK.

(6) Fakulta zašle uchádzačovi pozvánku na prijímaciu skúšku najneskôr 28 dní pred jej konaním; ak sa prijímacia skúška člení na viac častí, fakulta zašle uchádzačovi pozvánku najneskôr 28 dní pred dňom konania jej prvej časti.

(7) Dekan na vykonanie prijímacej skúšky určí najmenej trojčlennú skúšobnú komisiu. Na prijímacej skúške alebo jej časti musia byť prítomní najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie.

(8) Dekan na návrh garanta študijného programu môže rozhodnúť o konaní prijímacej skúšky alebo jej časti formou videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti členov skúšobnej komisie alebo uchádzača v priestoroch fakulty.

(9) Pred začiatkom prijímacej skúšky alebo jej časti sa overí totožnosť uchádzača podľa občianskeho preukazu alebo iného dokladu totožnosti (napríklad cestovný pas).

(10) O priebehu prijímacej skúšky každého uchádzača sa vedie písomný záznam, ktorý je súčasťou dokumentácie prijímacieho konania. Súčasťou dokumentácie prijímacieho konania je aj

a) vypracovaná a vyhodnotená písomná časť prijímacej skúšky uchádzača s uvedením výsledku (počet získaných bodov) a podpísaná osobou, ktorá písomnú časť prijímacej skúšky hodnotila alebo vkladala údaje do informačného systému,
b) protokol o ústnej skúške, ak bola súčasťou prijímacej skúšky, ktorý obsahuje otázky položené uchádzačovi, výsledok skúšky, dátum a podpisy členov skúšobnej komisie, alebo
c) záznam o talentovej (predpokladovej) skúške, ak bola súčasťou prijímacej skúšky, ktorý obsahuje úlohy zadané uchádzačovi, výsledok skúšky, dátum a podpisy členov skúšobnej komisie.

(11) Vyhodnocovanie písomnej časti prijímacej skúšky musí byť anonymné. Osoba, ktorá písomnú časť prijímacej skúšky hodnotí, nesmie vedieť, ktorý uchádzač príslušnú písomnú časť prijímacej skúšky písal.

(12) Dekan alebo skúšobná komisia preruší prijímaciu skúšku uchádzača alebo jej časť, ak sa

a) uchádzač dopustí podvodu alebo konania, ktoré je v rozpore s pravidlami vyhlásenými na začiatku prijímacej skúšky; výsledky prerušenej prijímacej skúšky sa nehodnotia, náhradný termín prijímacej skúšky sa uchádzačovi neposkytuje a jeho prijímacia skúška sa považuje za neúspešnú,
b) v jej priebehu zistia okolnosti, ktoré porušujú rovnosť uchádzačov zúčastnených na prijímacej skúške; výsledky prerušenej prijímacej skúšky alebo jej časti sa nehodnotia,

prijímacia skúška alebo jej časť sa opakuje v náhradnom termíne alebo v inom termíne určenom dekanom.

(13) Fakulta bez zbytočného odkladu

a) sprístupní uchádzačovi pomocou akademického informačného systému výsledky jednotlivých častí prijímacej skúšky, ako aj celkový výsledok jeho prijímacej skúšky, a
b) zverejní na webovom sídle fakulty a na úradnej výveske fakulty výsledky prijímacej skúšky všetkých uchádzačov v tvare: kód uchádzača, celkový výsledok prijímacej skúšky; výsledky sa zverejňujú podľa jednotlivých študijných programov a sú usporiadané podľa kódov uchádzačov.

Čl. 7
Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania

(1) Na konanie a rozhodovanie o výsledku prijímacieho konania sa nevzťahuje zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov.[20]

(2) O prijatí na štúdium študijného programu rozhoduje dekan[21] na základe odporúčania komisie pre prijímacie konanie.

(3) Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania sa musí vyhotoviť písomne do 30 dní od overenia splnenia podmienok prijatia na štúdium. Musí obsahovať výrok, odôvodnenie, poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia. Musí sa doručiť uchádzačovi do vlastných rúk. Uchádzačovi, ktorého miesto pobytu nie je známe, sa doručuje vyvesením rozhodnutia na úradnej výveske fakulty počas 15 dní. Posledný deň tejto lehoty sa považuje za deň doručenia.[22]

(4) Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania sa doručuje v listinnej podobe prostredníctvom poštového podniku na adresu trvalého bydliska, ktorú uchádzač uviedol v prihláške na štúdium; tým nie je dotknutá povinnosť fakulty doručovať rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania do elektronickej schránky podľa osobitného predpisu o elektronickej podobe výkonu verejnej moci.[23]

(5) Účinky doručenia rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania podľa odseku 4 nastanú dňom

a) prevzatia rozhodnutia uchádzačom alebo ním splnomocnenou osobou na preberanie zásielok,
b) vrátenia nedoručenej zásielky fakulte, aj keď sa uchádzač o tom nedozvedel,
c) odopretia prijatia zásielky uchádzačom.

(6) Uchádzačovi, ktorý nepreukáže splnenie ~~základných~~ podmienok prijatia na štúdium v čase overovania splnenia podmienok na prijatie, môže dekan vydať rozhodnutie o podmienečnom prijatí na štúdium. Výrok rozhodnutia musí obsahovať podmienku na prijatie na štúdium a lehotu, v ktorej má byť daná podmienka splnená. Ak uchádzač najneskôr v deň určený na zápis na štúdium

[20] § 108 ods. 1 zákona o vysokých školách.
[21] § 58 ods. 6 zákona o vysokých školách, čl. 29 ods. 7 písm. c) Štatútu FMFI UK.
[22] § 58 ods. 7 zákona o vysokých školách.
[23] Zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.

a) preukáže splnenie ~~základných~~ podmienok prijatia na štúdium, dekan vydá rozhodnutie, ktorým rozhodnutie o podmienečnom prijatí na štúdium zruší a rozhodne o prijatí uchádzača na štúdium zvoleného študijného programu,
b) nepreukáže splnenie ~~základných~~ podmienok prijatia na štúdium, platí, že rozhodnutie o podmienečnom prijatí uchádzača na štúdium sa považuje za zrušené ku poslednému dňu lehoty určenej na preukázanie splnenia ~~základných~~ podmienok prijatia na štúdium.

(7) Kópia rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania je súčasťou dokumentácie prijímacieho konania uchádzača.

(8) Fakulta bez zbytočného odkladu zverejní na webovom sídle fakulty a na úradnej výveske fakulty anonymizovaný zoznam prijatých uchádzačov, a to buď celkový zoznam prijatých uchádzačov, alebo zoznam prijatých uchádzačov podľa jednotlivých študijných programov. Spôsob zverejnenia zoznamu prijatých uchádzačov určuje dekan. Ak fakulta zverejňuje

a) celkový zoznam prijatých uchádzačov, uvádza kód uchádzača a študijný program, na ktorý bol uchádzač prijatý,
b) zoznam prijatých uchádzačov podľa jednotlivých študijných programov, uvádza len kódy prijatých uchádzačov.

(9) Zverejnené informácie podľa odseku 8 musia obsahovať poznámku „Zoznam prijatých uchádzačov je len informatívny, rozhodujúce je rozhodnutie dekana o výsledku prijímacieho konania, ktoré bude uchádzačovi doručené do vlastných rúk.“.

Čl. 8
Nahliadanie uchádzača do dokumentácie prijímacieho konania

(1) Každý uchádzač má právo na požiadanie nahliadnuť do dokumentácie svojho prijímacieho konania. Písomnú žiadosť o nahliadnutie do dokumentácie prijímacieho konania podáva uchádzač dekanovi

a) v lehote siedmich dní od zverejnenia zoznamu prijatých uchádzačov na webovom sídle fakulty alebo
b) bezodkladne po doručení rozhodnutia o neprijatí na štúdium.

(2) Pod nahliadnutím do dokumentácie prijímacieho konania sa rozumie, že uchádzač môže dokumentáciu čítať a robiť si z nej kópie. Nahliadnuť do dokumentácie možno výlučne vo vyhradených priestoroch fakulty a za prítomnosti osôb poverených dekanom.

(3) Ak uchádzač zistí, že jeho písomná časť prijímacej skúšky bola nesprávne vyhodnotená alebo došlo k omylu pri určení počtu získaných bodov, oznámi túto skutočnosť osobe, ktorá je podľa odseku 2 prítomná pri nahliadaní, a uvedie ju v žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o neprijatí na štúdium.

Čl. 9
Preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania

(1) Uchádzač môže podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania. Žiadosť sa podáva dekanovi, ktorý rozhodnutie vydal, v lehote do ôsmich dní odo dňa doručenia rozhodnutia.[24]

[24] § 58 ods. 8 prvá a druhá veta zákona o vysokých školách.

(2) Dekan preskúma námietky uchádzača uvedené v žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania. Ak sa preukáže, že uchádzač bol poškodený nesprávnym vyhodnotením prijímacej skúšky, dekan v spolupráci so skúšobnou komisiou je povinný nedostatok odstrániť a uchádzača zaradiť do poradovníka podľa opraveného počtu získaných bodov.

(3) Zmeny v dokumentácii prijímacieho konania musia byť vykonané komisionálne a musí o nich byť vyhotovený písomný záznam podpísaný členmi skúšobnej komisie.

(4) Dekan po zmene v dokumentácii prijímacieho konania podľa odseku 3

a) potvrdí rozhodnutie o neprijatí na štúdium, pričom zmení odôvodnenie rozhodnutia o neprijatí na štúdium, ak sa preukáže, že uchádzač ani po zmene v dokumentácii prijímacieho konania nespĺňa podmienky prijatia na štúdium príslušného študijného programu, alebo
b) zruší rozhodnutie o neprijatí na štúdium a vydá rozhodnutie o prijatí na štúdium, ak sa preukáže, že uchádzač po zmene v dokumentácii prijímacieho konania splnil podmienky prijatia na štúdium príslušného študijného programu.

(5) Dekan môže sám žiadosti vyhovieť, ak zistí, že rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania bolo vydané v rozpore so zákonom o vysokých školách, s týmito pravidlami prijímacieho konania alebo s ďalšími podmienkami prijatia na štúdium.[25] Inak postúpi žiadosť do 15 dní odo dňa jej doručenia rektorovi spolu s pripojeným spisovým materiálom a písomným stanoviskom k vyjadreniam a námietkam uchádzača.

(6) Rektor zmení rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania, ak bolo vydané v rozpore so zákonom o vysokých školách, s týmito pravidlami prijímacieho konania alebo s ďalšími podmienkami prijatia na štúdium. Inak žiadosť zamietne a pôvodné rozhodnutie potvrdí.[26]

(7) Rozhodnutie rektora podľa odseku 6 musí obsahovať výrok, odôvodnenie a poučenie o tom, že proti nemu nie je možné podať žiadosť o preskúmanie.

(8) Odpoveď žiadateľovi o preskúmanie rozhodnutia o neprijatí na štúdium musí byť odoslaná do 30 dní od doručenia žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o neprijatí na štúdium na fakultu.[27]

(9) Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania, proti ktorému uchádzač nepodal žiadosť o preskúmanie rozhodnutia, nadobúda právoplatnosť dňom márneho uplynutia osemdňovej lehoty podľa odseku 1.

(10) Rozhodnutie rektora o žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania nadobúda právoplatnosť dňom jeho doručenia uchádzačovi v súlade s ustanoveniami čl. 7 ods. 3 až 5.

Čl. 10
Právo uchádzača na zápis na štúdium a jeho zánik

(1) Oznámením rozhodnutia o prijatí na štúdium vzniká uchádzačovi právo na zápis na štúdium. Termín, miesto a spôsob zápisu prijatému uchádzačovi určí fakulta.[28] Písomné oznámenie o termíne, mieste a spôsobe zápisu na štúdium uchádzačovi, ktorý

[25] § 58 ods. 8 tretia veta zákona o vysokých školách.
[26] § 58 ods. 8 piata a šiesta veta zákona o vysokých školách.
[27] § 58 ods. 8 desiata veta zákona o vysokých školách.
[28] § 59 ods. 1 zákona o vysokých školách.

a) bol na štúdium prijatý podmienečne, fakulta zašle súčasne so zaslaním rozhodnutia o podmienečnom prijatí na štúdium,
b) bol na štúdium prijatý riadne, fakulta zašle súčasne so zaslaním rozhodnutia o prijatí na štúdium.

(2) Fakulta má právo požadovať od prijatých uchádzačov informáciu, či sa zapíšu na štúdium.[29] Prijatý uchádzač potvrdzuje svoj záujem o zápis na štúdium prostredníctvom vyplnenia elektronickej návratky v akademickom informačnom systéme.

(3) Právo uchádzača na zápis na štúdium, ktorý

a) bol na štúdium prijatý podmienečne, zaniká, ak najneskôr v deň určený na zápis na štúdium nepreukáže splnenie ~~základných~~ podmienok na prijatie na štúdium,[30]
b) bol na štúdium prijatý riadne, zaniká, ak sa nezapíše na štúdium najneskôr v deň určený na zápis na štúdium a ani nepožiada o určenie náhradného termínu zápisu na štúdium pre zdravotné dôvody alebo iné dôvody hodné osobitného zreteľa.

TRETIA ČASŤ
PRAVIDLÁ PRIJÍMACIEHO KONANIA NA DOKTORANDSKÉ ŠTÚDIUM

Čl. 11
Podmienky prijatia na štúdium

(1) Základnou podmienkou prijatia na doktorandské štúdium je vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa.[31]

(2) Fakulta môže určiť na prijatie na štúdium jednotlivých študijných programov ďalšie podmienky s cieľom zabezpečiť, aby sa na štúdium dostali uchádzači s potrebnými schopnosťami a predpokladmi.[32]

(3) Ďalšie podmienky prijatia na štúdium schvaľuje akademický senát fakulty.[33]

(4) Fakulta zverejní včas, najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podanie prihlášok, informácie o prijímacom konaní, ktoré obsahujú

a) lehotu na podanie prihlášok na štúdium,
b) ďalšie podmienky prijatia na štúdium,
c) termín a spôsob overovania splnenia ďalších podmienok prijatia na štúdium,
d) formu a rámcový obsah prijímacej skúšky a spôsob vyhodnocovania jej výsledkov,
e) súhrnný počet uchádzačov, ktorý plánuje prijať na štúdium doktorandských študijných programov v príslušnom akademickom roku,[34]
f) témy dizertačných prác, o ktoré sa možno v rámci prijímacieho konania uchádzať,[35]
g) výšku poplatku za prijímacie konanie a spôsob jeho úhrady a
h) zoznam príloh, ktoré uchádzač prikladá k prihláške na štúdium.

---

[29] § 58 ods. 9 zákona o vysokých školách.
[30] § 58 ods. 1 druhá veta a § 59 ods. 3 zákona o vysokých školách.
[31] § 56 ods. 4 zákona o vysokých školách.
[32] § 57 ods. 1 zákona o vysokých školách, čl. 43 ods. 3 Štatútu FMFI UK.
[33] Čl. 34 ods. 1 písm. h) Štatútu UK, čl. 18 ods. 2 písm. k) Štatútu FMFI UK.
[34] § 57 ods. 5 zákona o vysokých školách.
[35] § 54 ods. 5 prvá veta zákona o vysokých školách.

(5) Pre každú z vypísaných tém dizertačných prác je určený školiteľ. Uchádzač o doktorandské štúdium sa prihlási na jednu z vypísaných tém.[36]

(6) Fakulta zaradí medzi vypísané témy dizertačných prác aj témy spolu so školiteľmi zadané externou vzdelávacou inštitúciou; spolu s vypísanou témou sa uvedie aj názov zadávajúcej externej vzdelávacej inštitúcie. Externá vzdelávacia inštitúcia môže témy zverejniť aj samostatne.[37]

(7) Skutočnosti podľa odsekov 4 až 6 sa zverejňujú na úradnej výveske fakulty a na webovom sídle fakulty. Do ukončenia prijímacieho konania nie je možné zverejnené skutočnosti dodatočne meniť.

Čl. 12
Prihláška na štúdium

(1) Prijímacie konanie sa pre uchádzača o štúdium začína doručením jeho písomnej prihlášky na štúdium na fakulte alebo riadnym vyplnením a podaním elektronickej prihlášky prostredníctvom informačného systému.[39]

(2) Prihláška na štúdium sa podáva

a) v listinnej podobe na vzorovom tlačive zverejnenom na webovom sídle Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky alebo
b) v elektronickej podobe vyplnením univerzitnej elektronickej prihlášky prostredníctvom informačného systému AIS2.

(3) Uchádzač podáva prihlášku na štúdium jedným zo spôsobov uvedených v odseku 2.

(4) Uchádzač v prihláške na štúdium uvedie

a) tému dizertačnej práce, ktorú si vybral z ponuky tém dizertačných prác pre uchádzačov o doktorandské štúdium na aktuálny akademický rok a
b) preferovanú formu štúdia.

(5) Neoddeliteľnou súčasťou prihlášky na štúdium je poučenie o spracovaní osobných údajov. Údaje uvedené v prihláške môže fakulta v rozsahu vymedzenom zákonom o vysokých školách[40] spracovávať pre potreby prijímacieho konania a zápisu na štúdium a poskytovať iným právnickým osobám a fyzickým osobám na štatistické účely.[41]

(6) Uchádzač v čase podania prihlášky na štúdium doloží fakulte tie z požadovaných dokumentov, ktorými disponuje. Zvyšnú časť dokumentov uchádzač doloží fakulte v priebehu prijímacieho konania bezodkladne po tom, ako príslušné dokumenty získa.

(7) Prílohami prihlášky na doktorandské štúdium sú

a) životopis,
b) overené kópie dokladov o absolvovaní vysokoškolského štúdia druhého stupňa (vysokoškolský diplom, vysvedčenie o štátnej skúške, dodatok k diplomu),

---

[36] § 54 ods. 5 druhá a tretia veta zákona o vysokých školách.
[37] § 54 ods. 6 zákona o vysokých školách.
[38] *vypustená dodatkom č. 1 s účinnosťou od 24. apríla 2023*
[39] § 58 ods. 2 zákona o vysokých školách.
[40] § 58 ods. 3 zákona o vysokých školách.
[41] § 58 ods. 4 zákona o vysokých školách.

c) súpis publikovaných článkov alebo súpis výsledkov inej vedeckej alebo odbornej činnosti a posudky týchto prác a činností, ak boli vyhotovené,
d) rámcový projekt k téme dizertačnej práce,
e) ďalšie dokumenty stanovené v ďalších podmienkach prijatia na štúdium a
f) potvrdenie o uhradení poplatku za prijímacie konanie.

(8) Uchádzač, ktorý absolvoval magisterské štúdium na FMFI UK, k prihláške na štúdium nedokladá dokumenty uvedené v odseku 7 písm. b); uchádzač nedokladá ani dokumenty uvedené v odseku 7 písm. e) v prípade, že akademický informačný systém obsahuje údaje potrebné na preukázanie splnenia ďalších podmienok prijatia na štúdium.

(9) Uchádzač, ktorý absolvoval magisterské štúdium, inžinierske štúdium alebo doktorské štúdium na fakulte vysokej školy so sídlom mimo územia Slovenskej republiky (s výnimkou Českej republiky[42]), okrem dokumentov podľa odseku 7 písm. b) doloží aj overenú kópiu rozhodnutia o uznaní dokladov o vzdelaní v príslušnom študijnom odbore a študijnom programe.

(10) Ak uchádzač zmenil meno alebo zmenil priezvisko, priloží k prihláške na štúdium aj overenú kópiu dokladov preukazujúcich zmenu mena alebo zmenu priezviska.

(11) Ak prihláška na štúdium nie je riadne vyplnená, ak neobsahuje požadované prílohy, alebo ak vzniknú dôvodné pochybnosti o uhradení poplatku za prijímacie konanie požadovaným spôsobom, fakulta vyzve uchádzača, aby nedostatky v určenej lehote odstránil. Ak uchádzač v určenej lehote, nie kratšej ako osem dní, nedostatky neodstráni, prihláška na štúdium sa považuje za neplatnú.

Čl. 13
Prijímacia skúška

(1) Prijímacie konanie na doktorandské štúdium obsahuje prijímaciu skúšku vždy.[43]

(2) Uchádzačovi so špecifickými potrebami sa na jeho žiadosť na základe vyhodnotenia jeho špecifických potrieb určí forma prijímacej skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na jeho špecifické potreby.[44] Postup pri podaní žiadosti o primerané úpravy a podporné služby uchádzača so špecifickými potrebami upravuje osobitný vnútorný predpis UK.[45]

(3) Prijímacia skúška sa môže členiť na viac častí a môže sa konať v jednom dni alebo vo viacerých dňoch.

(4) Na vykonanie prijímacej skúšky musí byť stanovený aspoň jeden riadny termín a spravidla jeden náhradný termín. Náhradný termín prijímacej skúšky môže povoliť dekan uchádzačovi, ktorý o to písomne požiada. Dôvodom pre povolenie náhradného termínu môže byť najmä

a) náhle ochorenie alebo
b) štúdium v zahraničí, ak je prípravou na štúdium na UK.

---

[42] Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky č. 60/2015 Z. z. – Zmluva medzi Slovenskou republikou a Českou republikou o vzájomnom uznávaní rovnocennosti dokladov o vzdelaní vydávaných v Slovenskej republike a v Českej republike.

[43] § 57 ods. 3 zákona o vysokých školách.

[44] § 57 ods. 4 zákona o vysokých školách.

[45] Čl. 8 vnútorného predpisu č. 23/2014 Smernica rektora UK k zabezpečeniu všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami.

(5) Fakulta zašle uchádzačovi pozvánku na prijímaciu skúšku najneskôr 14 dní pred jej konaním, pričom mu oznámi aj obsahové zameranie prijímacej skúšky.

(6) Prijímacia skúška na doktorandské štúdium sa uskutočňuje pred prijímacou komisiou za účasti potenciálneho školiteľa. Prijímacia komisia pozostáva z predsedu a najmenej dvoch členov. Predsedu a členov prijímacej komisie na návrh predsedu odborovej komisie vymenúva a odvoláva dekan.[46]

(7) Ak si uchádzač o doktorandské štúdium vyberie tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, musí s jeho prijatím na doktorandské štúdium súhlasiť aj externá vzdelávacia inštitúcia. Prijímacia skúška na tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou sa koná pred prijímacou komisiou, v ktorej sú zastúpení členovia z fakulty a členovia určení riaditeľom externej vzdelávacej inštitúcie. Členov prijímacej komisie z fakulty určuje dekan. Prijímacia skúška sa po dohode fakulty s externou vzdelávacou inštitúciou môže konať na pôde externej vzdelávacej inštitúcie za účasti zástupcov fakulty.[47]

(8) Dekan na návrh prijímacej komisie môže rozhodnúť o konaní prijímacej skúšky alebo jej časti formou videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti členov prijímacej komisie alebo uchádzača.

(9) Pred začiatkom prijímacej skúšky alebo jej časti sa overí totožnosť uchádzača podľa občianskeho preukazu alebo iného dokladu totožnosti (napríklad cestovný pas).

(10) Prijímacia komisia hodnotí výsledok prijímacej skúšky na neverejnom zasadnutí. Ak boli na jednu tému dizertačnej práce prihlásení viacerí uchádzači a charakter témy vylučuje, aby ju riešili viacerí uchádzači, určí sa ich poradie podľa úspešnosti prijímacej skúšky. Pri určení poradia prijímacia komisia prihliada aj na rozsah a kvalitu publikačnej činnosti uchádzača a na výsledky jeho inej vedeckej alebo odbornej činnosti.

(11) O prijímacej skúške na doktorandské štúdium a jej výsledku sa vyhotovuje zápisnica. Prijímacia komisia predloží návrh na prijatie alebo neprijatie uchádzača príslušnej rade doktorandského štúdia. Rada doktorandského štúdia prerokuje odporúčania jednotlivých prijímacích komisií v oblasti svojej pôsobnosti (matematické študijné programy, fyzikálne študijné programy alebo informatické študijné programy) a odporučí dekanovi

a) prijatie uchádzača o doktorandské štúdium na ním preferovanú dennú formu štúdia,
b) neprijatie uchádzača o doktorandské štúdium na ním preferovanú dennú formu štúdia a jeho prijatie na externú formu štúdia alebo
c) neprijatie uchádzača o doktorandské štúdium na žiadnu z foriem štúdia.

(12) Dekan alebo prijímacia komisia preruší prijímaciu skúšku uchádzača alebo jej časť, ak sa

a) uchádzač dopustí podvodu alebo konania, ktoré je v rozpore s pravidlami vyhlásenými na začiatku prijímacej skúšky; výsledky prerušenej prijímacej skúšky sa nehodnotia, náhradný termín prijímacej skúšky sa uchádzačovi neposkytuje a jeho prijímacia skúška sa považuje za neúspešnú,
b) v jej priebehu zistia okolnosti, ktoré porušujú rovnosť uchádzačov zúčastnených na prijímacej skúške; výsledky prerušenej prijímacej skúšky alebo jej časti sa nehodnotia, prijímacia skúška alebo jej časť sa opakuje v náhradnom termíne alebo v inom termíne určenom dekanom.

[46] Čl. 25 ods. 6 písm. a) Študijného poriadku FMFI UK.
[47] § 54 ods. 7 zákona o vysokých školách.

Čl. 14
Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania

(1) Na konanie a rozhodovanie o výsledku prijímacieho konania sa nevzťahuje zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov.[48]

(2) O prijatí na štúdium študijného programu rozhoduje dekan[49] na základe odporúčania prijímacej komisie a rady doktorandského štúdia. Dekan je oprávnený rozhodnúť o neprijatí uchádzača na ním preferovanú dennú formu štúdia a súčasne rozhodnúť o jeho prijatí na externú formu štúdia.

(3) Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania sa musí vyhotoviť písomne do 30 dní od overenia splnenia podmienok prijatia na štúdium. Musí obsahovať výrok, odôvodnenie, poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia. Musí sa doručiť uchádzačovi do vlastných rúk. Uchádzačovi, ktorého miesto pobytu nie je známe, sa doručuje vyvesením rozhodnutia na úradnej výveske fakulty počas 15 dní. Posledný deň tejto lehoty sa považuje za deň doručenia.[50]

(4) V rozhodnutí o prijatí na doktorandské štúdium fakulta uchádzačovi určí školiteľa a tému dizertačnej práce.[51]

(5) Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania sa doručuje v listinnej podobe prostredníctvom poštového podniku na adresu trvalého bydliska, ktorú uchádzač uviedol v prihláške na štúdium; tým nie je dotknutá povinnosť fakulty doručovať rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania do elektronickej schránky podľa osobitného predpisu o elektronickej podobe výkonu verejnej moci.[52]

(6) Účinky doručenia rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania podľa odseku 5 nastanú dňom

a) prevzatia rozhodnutia uchádzačom alebo ním splnomocnenou osobou na preberanie zásielok,
b) vrátenia nedoručenej zásielky fakulte, aj keď sa uchádzač o tom nedozvedel,
c) odopretia prijatia zásielky uchádzačom.

(7) Uchádzačovi, ktorý nepreukáže splnenie ~~základných~~ podmienok prijatia na štúdium v čase overovania splnenia podmienok na prijatie, môže dekan vydať rozhodnutie o podmienečnom prijatí na štúdium. Výrok rozhodnutia musí obsahovať podmienku na prijatie na štúdium a lehotu, v ktorej má byť daná podmienka splnená. Ak uchádzač najneskôr v deň určený na zápis na štúdium

a) preukáže splnenie ~~základných~~ podmienok prijatia na štúdium, dekan vydá rozhodnutie, ktorým rozhodnutie o podmienečnom prijatí na štúdium zruší a rozhodne o prijatí uchádzača na štúdium zvoleného študijného programu,
b) nepreukáže splnenie ~~základných~~ podmienok prijatia na štúdium, platí, že rozhodnutie o podmienečnom prijatí uchádzača na štúdium sa považuje za zrušené ku poslednému dňu lehoty určenej na preukázanie splnenia ~~základných~~ podmienok prijatia na štúdium.

---

[48] § 108 ods. 1 zákona o vysokých školách.
[49] § 58 ods. 6 zákona o vysokých školách, čl. 29 ods. 7 písm. c) Štatútu FMFI UK.
[50] § 58 ods. 7 zákona o vysokých školách.
[51] § 54 ods. 5 štvrtá veta zákona o vysokých školách.
[52] Zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.

(8) Kópia rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania je súčasťou dokumentácie prijímacieho konania uchádzača.

Čl. 15
Nahliadanie uchádzača do dokumentácie prijímacieho konania

(1) Každý uchádzač má právo na požiadanie nahliadnuť do dokumentácie svojho prijímacieho konania. Písomnú žiadosť o nahliadnutie do dokumentácie prijímacieho konania podáva uchádzač dekanovi bezodkladne po doručení rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania.

(2) Pod nahliadnutím do dokumentácie prijímacieho konania sa rozumie, že uchádzač môže dokumentáciu čítať a robiť si z nej kópie. Nahliadnuť do dokumentácie možno výlučne vo vyhradených priestoroch fakulty a za prítomnosti osôb poverených dekanom.

(3) Ak uchádzač zistí, že jeho písomná časť prijímacej skúšky bola nesprávne vyhodnotená alebo došlo k omylu pri určení počtu získaných bodov, oznámi túto skutočnosť osobe, ktorá je podľa odseku 2 prítomná pri nahliadaní, a uvedie ju v žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o neprijatí na štúdium.

Čl. 16
Preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania

(1) Uchádzač môže podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania. Žiadosť sa podáva dekanovi, ktorý rozhodnutie vydal, v lehote do ôsmich dní odo dňa doručenia rozhodnutia.[53]

(2) Dekan preskúma námietky uchádzača uvedené v žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania. Ak sa preukáže, že uchádzač bol poškodený nesprávnym vyhodnotením prijímacej skúšky, dekan v spolupráci s prijímacou komisiou je povinný nedostatok odstrániť a uchádzača zaradiť do poradovníka podľa opraveného počtu získaných bodov.

(3) Zmeny v dokumentácii prijímacieho konania musia byť vykonané komisionálne a musí o nich byť vyhotovený písomný záznam podpísaný členmi prijímacej komisie.

(4) Dekan po zmene v dokumentácii prijímacieho konania podľa odseku 3

a) potvrdí rozhodnutie o neprijatí na štúdium, pričom zmení odôvodnenie rozhodnutia o neprijatí na štúdium, ak sa preukáže, že uchádzač ani po zmene v dokumentácii prijímacieho konania nespĺňa podmienky prijatia na štúdium príslušného študijného programu, alebo
b) zruší rozhodnutie o neprijatí na štúdium a vydá rozhodnutie o prijatí na štúdium, ak sa preukáže, že uchádzač po zmene v dokumentácii prijímacieho konania splnil podmienky prijatia na štúdium príslušného študijného programu.

(5) Dekan môže sám žiadosti vyhovieť, ak zistí, že rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania bolo vydané v rozpore so zákonom o vysokých školách, s týmito pravidlami prijímacieho konania alebo s ďalšími podmienkami prijatia na štúdium.[54] Inak postúpi žiadosť do 15 dní odo dňa jej doručenia rektorovi spolu s pripojeným spisovým materiálom a písomným stanoviskom k vyjadreniam a námietkam uchádzača.

---

[53] § 58 ods. 8 prvá a druhá veta zákona o vysokých školách.
[54] § 58 ods. 8 tretia veta zákona o vysokých školách.

(6) Rektor zmení rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania, ak bolo vydané v rozpore so zákonom o vysokých školách, s týmito pravidlami prijímacieho konania alebo s ďalšími podmienkami prijatia na štúdium. Inak žiadosť zamietne a pôvodné rozhodnutie potvrdí.[55]

(7) Rozhodnutie rektora podľa odseku 6 musí obsahovať výrok, odôvodnenie a poučenie o tom, že proti nemu nie je možné podať žiadosť o preskúmanie.

(8) Odpoveď žiadateľovi o preskúmanie rozhodnutia o neprijatí na štúdium musí byť odoslaná do 30 dní od doručenia žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o neprijatí na štúdium na fakultu.[56]

(9) Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania, proti ktorému uchádzač nepodal žiadosť o preskúmanie rozhodnutia, nadobúda právoplatnosť dňom márneho uplynutia osemdňovej lehoty podľa odseku 1.

(10) Rozhodnutie rektora o žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania nadobúda právoplatnosť dňom jeho doručenia uchádzačovi v súlade s ustanoveniami čl. 14 ods. 3 až 5.

Čl. 17
Právo uchádzača na zápis na štúdium a jeho zánik

(1) Oznámením rozhodnutia o prijatí na štúdium vzniká uchádzačovi právo na zápis na štúdium. Termín, miesto a spôsob zápisu prijatému uchádzačovi určí fakulta[57] a táto mu ho oznámi v písomnej forme súčasne so zaslaním rozhodnutia o prijatí na štúdium.

(2) Fakulta má právo požadovať od prijatých uchádzačov informáciu, či sa zapíšu na štúdium.[58] Prijatý uchádzač potvrdzuje svoj záujem o zápis na štúdium prostredníctvom vyplnenia elektronickej návratky v akademickom informačnom systéme.

(3) Právo uchádzača na zápis na štúdium, ktorý

a) bol na štúdium prijatý podmienečne, zaniká, ak najneskôr v deň určený na zápis na štúdium nepreukáže splnenie ~~základných~~ podmienok na prijatie na štúdium,[59]
b) bol na štúdium prijatý riadne, zaniká, ak sa nezapíše na štúdium najneskôr v deň určený na zápis na štúdium a ani nepožiada o určenie náhradného termínu zápisu na štúdium pre zdravotné dôvody alebo iné dôvody hodné osobitného zreteľa.

ŠTVRTÁ ČASŤ
SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Čl. 18
Doručovanie písomností

Ak tieto pravidlá prijímacieho konania neustanovujú inak, písomnosti sa uchádzačovi doručujú

a) v listinnej podobe na adresu uchádzača uvedenú prihláške na štúdium alebo

[55] § 58 ods. 8 piata a šiesta veta zákona o vysokých školách.
[56] § 58 ods. 8 desiata veta zákona o vysokých školách.
[57] § 59 ods. 1 zákona o vysokých školách.
[58] § 58 ods. 9 zákona o vysokých školách.
[59] § 58 ods. 1 druhá veta a § 59 ods. 3 zákona o vysokých školách.

b) v elektronickej podobe na adresu elektronickej pošty, ktorú uchádzač uviedol v prihláške na štúdium.

Čl. 19
Osobitné ustanovenia v čase krízovej situácie

(1) V čase mimoriadnej situácie,[60] núdzového stavu[61] alebo výnimočného stavu[62] (ďalej len „krízová situácia“), najmä ak sa v súlade s osobitným predpisom[63] zmení organizácia školského roka alebo sa zruší časť skúšky alebo forma skúšky, ktorou sa ukončuje výchova a vzdelávanie v strednej škole, môže fakulta zmeniť informácie uvedené v čl. 3 ods. 6 a zverejniť ich aj v inej lehote, ako je ustanovená v čl. 3 ods. 6. Zmenu informácií možno vykonať aj opakovane. Na zmenu informácií sa nevyžaduje schválenie akademickým senátom fakulty. Ak ide o zmenu termínu, fakulta ju zverejní najneskôr 14 dní pred týmto termínom.[64]

(2) Ak je v čase krízovej situácie obmedzená fyzická prítomnosť uchádzačov o štúdium, členov skúšobnej komisie alebo členov prijímacej komisie na akademickej pôde UK v správe fakulty, prijímaciu skúšku možno vykonať prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti uchádzača, členov skúšobnej komisie, školiteľa alebo členov prijímacej komisie v priestoroch fakulty.

Čl. 20
Prechodné ustanovenia

(1) Prijímacie konanie na štúdium študijných programov uskutočňovaných fakultou na akademický rok 2022/2023 začaté do dňa účinnosti týchto pravidiel prijímacieho konania sa dokončí podľa týchto pravidiel prijímacieho konania.

(2) Podmienky prijatia na štúdium študijných programov uskutočňovaných fakultou na akademický rok 2022/2023 určené v zmysle § 57 ods. 5 zákona o vysokých školách zostávajú zachované.

Čl. 21
Záverečné ustanovenia

(1) Dňom nadobudnutia účinnosti týchto pravidiel prijímacieho konania sa zrušujú Pravidlá prijímacieho konania na FMFI UK, ktoré boli prerokované akademickým senátom fakulty dňa 8. februára 2021 a schválené vedeckou radou fakulty dňa 8. marca 2021.

(2) Tieto pravidlá prijímacieho konania nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom ich schválenia vedeckou radou fakulty.

---

[60] § 3 ods. 1 zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov.

[61] Čl. 5 ústavného zákona č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov.

[62] Čl. 4 ústavného zákona č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov.

[63] § 150 ods. 8 písm. c) a d) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

[64] § 108e ods. 3 zákona o vysokých školách.

(3) Dodatok č. 1 k pravidlám prijímacieho konania nadobudol platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia akademickým senátom fakulty, dňa 24. apríla 2023.

(4) Dodatok č. 2 k pravidlám prijímacieho konania nadobudol platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia akademickým senátom fakulty, dňa 1. decembra 2025.

prof. RNDr. Daniel Ševčovič, DrSc
dekan FMFI UK

RNDr. Róbert Kysel, PhD.
predseda Akademického senátu FMFI UK